

CONCEPT Notulen vergadering Oudervereniging 18 september 2019

Aanwezig: Susanne (voorzitter), Jan (penningmeester), Linda (secretaris),
Arnoud, Marije, Ilona, Marjon, Sonja, Gerdien
Afwezig: Miriam, Bianca

1. Opening en mededelingen

Susanne opent de vergadering om 20.00 uur en heet iedereen welkom.

Susanne heet Gerdien Niemans welkom bij de OV. Er volgt een voorstelronde.

Mededelingen Bestuur

Jan en Susanne hebben een mail gestuurd naar Bettie met nog openstaande vragen. Bettie gaf de volgende reactie:

Ouderbijdrage

Het voorstel is om de ouderbijdrage met 5 euro te verhogen. Dit heeft te maken met hogere kosten voor de minitrip en met inflatie. In de toekomst is het mogelijk dat Het Poorthuis gesloten wordt en daardoor het leerlingaantal omlaag moet. Dit is nog een reden om de ouderbijdrage te verhogen. Het voorstel voor de verhoging moet nog worden goedgekeurd worden door de MR en in de ALV.

Klassenbudget

In de praktijk blijkt dat het klassenbudget over het algemeen voldoende is. De formulieren voor het klassenbudget zullen worden uitgedeeld aan de klassenouders.

Pleinwacht

Het zou wenselijk zijn om nog meer ouders te werven voor de pleinwacht. Bettie is enthousiast over het plan om een database op te zetten met waarin terug te vinden is waar ouders voor kunnen en willen worden ingezet binnen de school. Susanne neemt contact op met Rick over het opzetten van de database. Tijdens de infoavond van 19 september a.s. zal er een formulier aan de ouders worden uitgedeeld waarop zij kunnen aangeven waarmee zij willen helpen. Deze kan worden ingeleverd in de brievenbus in de grote hal.

Inzet OV binnen de school

Bettie zou de OV graag willen inzetten op de volgende gebieden:

- Extra assistentie bij activiteiten/feesten/bijeenkomsten
- Meedenken en acties bedenken om ouders te werven voor vrijwilligerstaken
- Meedenken over interessante/gezellige/educatieve ouderbijeenkomsten met als doel de onderlinge betrokkenheid bij de school te vergroten.

1. Opening en mededelingen (vervolg)

Extra schoonmaak

Binnen het schoolbudget wordt er jaarlijks 1200 euro extra besteed voor de schoonmaak. Hier is eigenlijk geen geld voor binnen het schoolbudget. Echter is het wel nodig om extra schoon te maken door het jaar heen. Leerkrachten proberen ouders te vinden die in de klas willen helpen. De aanwezigen vinden echter dat ouders moeten worden ingezet voor nuttige, leerzame activiteiten. Bettie gaat in overleg met het schoonmaakbedrijf over de huidige manier van schoonmaken. Bettie komt hierop terug.

Ingekomen stukken

Er zijn geen ingekomen stukken.

Bespreking actiepuntenlijst

Zie verschillende agendapunten.

Notulen vorige vergadering

De notulen worden goedgekeurd en vastgesteld.

Bespreken wie-doet-wat lijst 2019-2020

De lijst is aangevuld met de namen van leerkrachten die verantwoordelijk zijn voor welke activiteit. De data moeten nog worden aangevuld. Linda stuurt de lijst naar Linda van S. met de vraag deze aan te vullen.

2. Mededelingen en vragen aan en van het team

Punten vanuit het team

Van het team komt het verzoek om de spullen van de musical meteen op te ruimen in plaats van na de zomervakantie. De OV zal hier beter op letten.

Sharepoint

Miriam heeft een account voor de OV binnen Sharepoint geregeld. Linda van S., Susanne en Linda M. zullen een afspraak plannen om te kijken hoe dit het beste kan worden ingericht.

Punten vanuit de OV

Het is iemand opgevallen dat veel ouders zijn bedankt voor hun inzet het afgelopen schooljaar, behalve de OV. Graag aangeven binnen het team.

Graag aangeven bij de leerkrachten dat spullen die over zijn van een activiteit en langer houdbaar zijn (fris, bier, wijn) niet aan te breken. Dit kan voor een volgende activiteit worden gebruikt.

Er is een verzoek om de OV dichter te betrekken bij de organisatie rondom de musical. Er moet bv. een duidelijke eindtijd worden gesteld voor de mensen die helpen vanuit de OV tijdens de afscheidsavond. Ook moeten de taken wat betreft versieren e.d. duidelijker worden verdeeld. Een overleg met de commissie van groep 8, de leerkrachten en de OV is hierbij wenselijk.

2. Mededelingen en vragen aan en van het team

Punten vanuit de OV

Wat is de route voor het declareren van bonnen voor de aanschaf van spullen voor school (bv plastic limonadebussen). Dit wordt gevraagd aan Bettie.

3. Evaluatie voorgaande activiteiten

Er waren een hoop leuke reacties op het bedankje voor de klassenouders.

4. Aankomende activiteiten

Dag van de leerkracht (7 oktober)

De OV heeft het volgende idee bedacht om de leerkrachten te bedanken. Er zal door het bedrijf van Ilona een lunch worden verzorgd op vrijdag 4 oktober a.s. Het budget hiervoor is €150. Het voorstel is om tijdens de pauze in de klassen tosti's te gaan maken door ouders, zodat de leerkrachten samen kunnen lunchen. Susanne sluit dit kort met Bettie.

ALV

Jan plant een datum voor de ALV.

Bosloop

Er zijn geen bijzonderheden.

Sinterklaas

Bianca is bezig met het aanvragen van een vergunning voor het gebruik van golfkarretjes tijdens de intocht.

Er wordt voorgesteld om contact op te nemen met de Sinterklaasvereniging of zij wat kunnen betekenen voor de aankomst van de Sint.

Marije neemt contact op met een vader uit de klas van haar dochter die bij de brandweer werkt en of hij iets kunnen betekenen voor de inkomst van de Sint.

5. Financiën

TSO

Groep 3 t/m 8 zijn inmiddels voorzien van chromebooks. De kleuters gaan in een volgende ronde mee. De apparaten zijn inmiddels in gebruik. Ook zijn er opbergkasten aangeschaft waarin de chromebooks kunnen worden opgeladen.

Sonja en Marjon hebben een tekstje geschreven voor de nieuwsbrief over de verdeling van het geld, maar dit is niet opgenomen in de laatste nieuwsbrief. Het zou wenselijk zijn om de resultaten terug te koppelen naar de ouders met de concrete voorbeelden.

Susanne brengt dit onder de aandacht bij Bettie.

Incasso

Deze gaat plaatsvinden zodra er duidelijkheid is over de definitieve hoogte van de ouderbijdrage.

6. Rondvraag

Lia zoekt vrijwilligers om de Zwarte Pieten te schminken op 5 december om 7.00 uur. Graag aanmelden bij Lia.

7. Sluiting

De vergadering wordt om 22.15 uur gesloten. Susanne dankt de aanwezigen voor hun komst en hun inbreng.

De volgende vergadering vindt plaats op woensdag 20 november 2019 om 20:00 uur in de koffiekamer op school.

Pnt	Datum	Actie	Wie	Datum
1.	15.01.18	Logboek activiteiten digitaliseren	Marjon	Feb 2019
2.	15.11.18	Notulen op website laten zetten door Manon	Linda M.	Sept 2019
3.	18.09.19	Vragen/ voorstellen voor het team: - Bedanken van inzet OV leden -	Linda van S.	Nov 2019
4.	18.09.19	Afspraak plannen om account Sharepoint voor de OV in te richten.	Linda M. Susanne Linda van S.	Nov 2019
5.	18.09.19	Formulieren Klassenbudget opstellen en uitdelen aan de klassenouders	Jan/ Miriam	Sept 2019
6.	18.09.19	Afspraak plannen met Rick over opzet database vrijwilligerstaken ouders.	Susanne	Nov 2019
7.	18.09.19	Vragen aan Bettie - Stand van zaken overleg schoonmaakbedrijf - Juiste weg van declareren van spullen die zijn aangeschaft voor school. - Kan er het stukje tekst over de verdeling van het TSO geld worden opgenomen in de komende nieuwsbrief?	Susanne Jan	Nov 2019
8.	18.09.19	Data van activiteiten op 'wie-doet-wat-lijst 2019/2020' aanvullen	Linda M. Linda van S.	Nov 2019
9.	18.09.19	Voorstel aanbieden lunch tbv Dag van de Leerkracht bespreken met Bettie	Susanne	Sept 2019
10.	18.09.19	Datum ALV plannen	Jan	Sept 2019
11.	18.09.19	<u>Sinterklaasintocht</u> - Sinterklaasvereniging Baarn benaderen of zij wat kunnen betekenen voor de intocht - Vader uit de klas benaderen die bij de brandweer werkt of zij wat kunnen betekenen voor de intocht	Biana Marije	Sept 2019