

# Jaarplan 2018 – 2019



## INHOUDSOPGAVE

<b>1. Inleiding</b> .....	<b>3</b>
1.1 Bestuur .....	3
1.2 Jaarplan .....	3
1.3 Terugblik .....	3
<b>2. Missie en Visie</b> .....	<b>4</b>
2.1 Missie en Visie.....	4
2.2 Identiteit.....	4
2.3 Vreedzame School .....	4
<b>3. Onderwijsconcept</b> .....	<b>6</b>
3.1 Schoolconcept .....	6
3.2 Organisatie per 1 augustus 2018 .....	6
3.3 Didactisch handelen .....	6
3.4 Zorg.....	7
3.4.1. Interne zorgstructuur:.....	7
3.4.2. Passend onderwijs – School Ondersteuningsplan 2018/2019 .....	7
<b>4. Kwaliteitsbeleid</b> .....	<b>8</b>
4.1 Schoolplan .....	8
4.2 Doelen 2018-2019.....	8
4.2.1.Borging: .....	8
4.2.2 Schoolontwikkeling.....	9
4.3 Beleidsvoornemens .....	10
4.3.1 Ontwikkeling en invoering.....	10
4.3.2 Borging .....	11
<b>5. Kwaliteitszorg</b> .....	<b>13</b>
5.1 Visitatierapport 11-11-2017 .....	13
5.2 Inspectierapport.....	14
5.3 Passend onderwijs .....	15
5.4 Tevredenheidspeiling.....	15
5.5 Oudergesprekken.....	15
5.6 Opbrengsten school .....	16
5.7 Sociaal-emotioneel volgsysteem.....	16
<b>6. Personeel</b> .....	<b>17</b>
6.1 Gesprekscyclus personeel .....	17
6.2 Taakbeleid.....	17
6.3 Inductiebeleid.....	17
6.4 Ziekteverzuim.....	17
6.6 Professionalisering .....	17
<b>7. Financiën</b> .....	<b>18</b>
<b>8. Toekomst</b> .....	<b>19</b>
8.1 Huisvesting .....	19
8.2 Prognose leerlingaantal .....	19

# 1. Inleiding

## 1.1 Bestuur

Het Sticht omvat vanaf 1 januari 2009 het bevoegd gezag van negen basisscholen met totaal 2150 leerlingen in de gemeenten Zeist, Baarn, Utrechtse Heuvelrug en Wijk bij Duurstede. De St. Aloysiuschool valt onder het schoolbestuur Het Sticht.

## 1.2 Jaarplan

Het schoolplan 2016-2020 geeft een beschrijving van de school en de activiteiten over vier jaar. In dit jaarplan worden de activiteiten voor het schooljaar 2018-2019 uitgewerkt.

## 1.3 Terugblik

De planning voor schooljaar 2017-2018 was te omvangrijk en daardoor niet haalbaar. De St. Aloysius is meegenomen in de beoordeling van de inspectie van het bestuur. Er is ook door directies en medewerkers van het bestuur een visitatie op de St. Aloysius uitgevoerd. Zowel het inspectierapport als het visitatierapport geven aan dat de school teveel plannen had en dat een deel van die plannen geschrapt moeten worden. Op grond van deze ervaringen wordt er voor dit jaar een haalbare planning gemaakt. De opmerkingen en adviezen van het visitatierapport en het inspectierapport hebben we verwerkt in hoofdstuk bij 3.4, 4.2 en 4.3.

## 2. Missie en Visie

### 2.1 Missie en Visie

#### Onze missie:

**“Waar we op eigen wijze samen groeien”**

#### Onze visie:

Wij genieten van de groei en de eigenheid van ieder kind.

- Wij vinden onze verschillen waardevol, hoe lastig soms ook. Verschillen zijn nodig om onszelf te kunnen zijn en onszelf en de ander te respecteren.
- Wij willen dus ook graag dat kinderen zich vergelijken met zichzelf, dus inzien dat ze groeien.
- Wij hebben een natuurlijk talent om ruimte te bieden en een kind zich welkom te laten voelen en vinden dat ieder kind er mag zijn. Hier selecteren we ons personeel op;
- Wij zetten ons in om iedereen zijn talenten zowel op cognitief en sociaal gebied, als ook op het gebied van muziek, toneel en vormgeving te laten ontwikkelen en ontdekken;

Voor ons is het belangrijk dat we de persoonlijke en cognitieve groei volgen en stimuleren, voor een optimale plek in de maatschappij.

Onze visie op onderwijs is terug te herleiden naar drie V's:

We voelen ons **V**erbonden

We zijn verschillend en hebben elkaar nodig. We laten elkaar niet los. Juist door de relatie die we met elkaar aangaan, kunnen we verschillend zijn. Dit geldt voor de relaties met de kinderen, de relaties tussen de kinderen en de collega's onderling, maar ook voor de relaties met ouders en andere ketenpartners.

We geven elkaar **V**rije ruimte

Iedereen heeft bij ons de vrije ruimte om te ontdekken wie hij is, waar hij van houdt en wat hij kan. Om resultaten te bereiken is ontwikkel- en leefruimte nodig. Inspiratie vinden wij in het creatief gebruik maken van ruimte, letterlijk en figuurlijk.

We zijn **V**indingrijk, we zijn creatief.

Ons onderwijs is er op gericht om flexibel en creatief te denken én leren te stimuleren met elkaar en met de omgeving.

### 2.2 Identiteit

De St. Aloysiuschool is een Katholieke basisschool. In iedere groep wordt een uur per week gewerkt met de methode Hemel en Aarde. Een keer per jaar is er een catecheseweeksluiting. We hebben regelmatig vieringen in de school en in de kerk. We werken actief samen met de Nicolaaskerk. Zie verder schoolplan.

### 2.3 Vreedzame School

De St. Aloysiuschool is een "Vreedzame School". De Vreedzame School heeft tot doel het verbeteren van het sociale en emotionele klimaat in klas en school.

Doelen voor de St. Aloysius:

- We willen dat de school een veilige en prettige omgeving is voor de kinderen;

- Kinderen moeten zich gewaardeerd voelen en dat kun je bereiken door ze meer verantwoordelijkheid te geven;
- We werken op school met leerlingmediatoren die voor kinderen het eerste aanspreekpunt zijn om te bemiddelen bij conflicten;
- We hebben met de kinderen de volgende gedragsregels afgesproken:
  - We werken samen en helpen elkaar;
  - We hebben een win-win houding;
  - We helpen elkaar als dat nodig is;
  - We communiceren positief met elkaar;
  - We geven elkaar opstekers;
  - We luisteren naar elkaar om elkaar goed te begrijpen;
  - Iedereen is gelijkwaardig;
  - We respecteren elkaar;
  - We zijn zuinig op elkaars spullen;
  - Iedereen voelt zich veilig in de groep;
  - We zijn rustig in de school;
  - We zorgen ervoor dat iedereen zich fijn voelt in de school.

We verwachten van leerkrachten dat ze de gedragsregels naleven. De voortgang van het traject Vreedzame School wordt een keer per zes weken in de teamvergadering gepland en besproken, het traject is een jaarlijks onderdeel van de borging binnen het kwaliteitsbeleid.

### 3. Onderwijsconcept

#### 3.1 Schoolconcept

Ons onderwijs wordt gegeven volgens het basisleerstof-jaarklassensysteem. We doen dit o.a. door te werken volgens het model:

1. *Basisstof*: In principe voor alle leerlingen bedoeld.
2. *Verrijkingstof*: Bedoeld voor leerlingen die wat meer uitdaging nodig hebben.
3. *Herhalingsstof*: Voor de leerlingen, die wat meer ondersteuning nodig hebben.
4. Een aantal leerlingen heeft een eigen leerlijn (*ontwikkelingsperspectief, OPP*) voor rekenen, lezen of spelling.

In dit concept is differentiatie een belangrijk element. Om de differentiatie goed vorm te geven maken we gebruik van Expliciete Directe Instructie. We werken met een tweejarig implementatietraject. We zitten dit jaar in de borgingsfase.

#### 3.2 Organisatie per 1 augustus 2018

De St. Aloysius heeft in schooljaar 2018-2019 12 groepen.

De groepen zijn momenteel (28-8-2018) als volgt verdeeld:

Groep 1/2 Aadje Piraatje	27 leerlingen	Miriam / Monique (inval Marjon)
Groep 1/2 Jip en Janneke	29 leerlingen	Marijke / Claire
Groep 1/2 Kikker	29 leerlingen	Linda vB / Annalies
Groep 3a	26 leerlingen	Manon
Groep 3b	24 leerlingen	Lia
Groep 4	21 leerlingen	Anne Linda / Joëlle
Groep 4/5	20 leerlingen	Constance
Groep 5	27 leerlingen	Linda vS / Marjon
Groep 6a	22 leerlingen	Sharon / Maroesja
Groep 6b	20 leerlingen	Ceciel / Maroesja
Groep 7	19 leerlingen	Elias
Groep 8	30 leerlingen	Chantal

Onderwijsondersteuner	5 ochtenden	Rick
Onderwijsassistent gr 4/5	5 dagen	Reno
Extra leerkracht	3 dagen	Katina
Werkdrukverlaging/Bapoverv.	ma, di, wo	Joëlle
Intern begeleider	ma, di, wo, do	Anneke en Maroesja
Administratie / conciërge	ma, di, wo, do	Sylvia
Directie vanaf 1 oktober 2018	5 dagen	Bettie

Bij het aannemen van leerlingen gaan we uit van maximaal 29 leerlingen per groep.

#### 3.3 Didactisch handelen

We werken volgens de principes van het Expliciete Directe Instructiemodel (EDI). De ontwikkeling en borging is te vinden in de PDCA over het EDI-model in hoofdstuk 4, kwaliteitsbeleid.

## 3.4 Zorg

### 3.4.1. Interne zorgstructuur:

We werken met vaste afspraken op het gebied van zorg. We gebruiken het leerlingvolgsysteem Parnassys.

De afspraken ten aanzien van de leerlingzorg zijn vastgelegd in de volgende protocollen:

1. Het zorgplan (periode 2016 – 2020)
2. Ernstige RekenWiskunde problemen en Dyscalculie (uitgave 2017)
3. Meer/hoogbegaafde kinderen (uitgave 2017)
4. Herfstkinderen (uitgave 2016)
5. Dyslexie (uitgave 2015)
6. Huisbezoeken (uitgave 2015)
7. Verwijsindex (uitgave 2017)
8. Medicijnverstrekking en medisch handelen (uitgave 2017)
9. Voor- en vroegschoolse educatie (uitgave 2017)
10. Kleuter ABC (uitgave 2017)
11. Sociaal Veiligheidsplan (uitgave 2017)
12. Anti-pestprotocol
13. Ziekteverzuim (GGD – regio Utrecht 2018)
14. Gedragsprotocol

### 3.4.2. Passend onderwijs – School Ondersteuningsplan 2018/2019

Het School Ondersteuningsplan is geactualiseerd naar de situatie 2018/2019 in overleg met het team en is in de 1<sup>e</sup> periode van het nieuwe schooljaar besproken in de MR.

Het plan is toegestuurd aan het Samenwerkingsverband de Eem.

In dit plan wordt verwezen naar genoemde protocollen 3.4.1.

De volgende protocollen zijn geïmplementeerd, maar moeten nog geborgd worden:

- Medicijnverstrekking en medisch handelen;
- Sociaal Veiligheidsplan;
- Dyslexie;
- Protocol aangepaste leerlijnen.

De verschillende protocollen worden voor borging opgenomen in het jaarrooster van studiedagen en team overleggen, te weten:

- Sociaal Veiligheidsplan – studiedag 14 november 2018;
- Dyslexie - periode januari/februari 2019;
- Medicijnverstrekking en medisch handelen – periode januari/ februari 2019.

In 2017/2018 is gestart met een onderwijsontwikkelingstraject “Talentontwikkeling – Meer- en hoogbegaafdheid” aangezien we hebben geconstateerd, dat onze uitstroom van leerlingen voor 60% hoger is dan VMBO en we mogen verwachten dat een deel van onze leerlingen geen passend aanbod krijgen.

Het traject is ingezet met:

- Opleiding hoogbegaafdheidsspecialist voor één van de leerkrachten (2017-2019);
- Professionaliseringstraject team in samenwerking met Novilo (2018/2019);
- Nulmeting St. Aloysius uitgevoerd door Novilo;
- Specifiek aanbod voor geïndiceerde leerlingen.

Vanuit de nulmeting wordt in samenwerking met Novilo een traject opgezet met daarin onze onderwijsvisie gerelateerd aan onze kernwaarden, leerlingpopulatie, kennis en vaardigheid personeel en beschikbare financiën en ondersteuning door o.a. Het Sticht en SWV de Eem. De uitvoering van dit traject zal meerdere jaren in beslag nemen.

## 4. Kwaliteitsbeleid

### 4.1 Schoolplan

Het schoolplan ligt ter inzage in de directiekamer.

In 2016-2020:

- werken we met meer specialisten;
- kunnen wij de lesstof nog diverser aanbieden;
- kennen wij de talenten van onze leerlingen nog beter;
- kennen onze leerlingen hun eigen waarde en die van de verbinding met anderen;
- vergelijken we onze leerlingen alleen maar met zichzelf;
- weten onze leerlingen hoe ze moeten werken aan verschillen in verbinding, ook als het moeilijk is;
- zoeken de leerkrachten elkaar nog regelmatig op, ook als ze verschillen van inzicht of mening en ook als dat ingewikkeld is;
- is iedereen bekwaam in de zorg aan leerlingen;
- zoeken de ouders school op om vanuit verschillende invalshoeken en met dezelfde betrokkenheid samen te werken;
- staat op het rapport van onze leerlingen hoe ze groeien ten opzichte van zichzelf;
- maken leerkrachten gebruik van elkaars expertise.

Bij het vormgeven van het onderwijs op onze school willen we:

- dat iedereen in de school zich bewust is van zijn eigen ontwikkelstappen en dat iedereen daar op zijn eigen wijze aan werkt en verantwoording voor aflegt, want we werken samen aan kwaliteit;
- voor elk kind passend en toekomstgericht onderwijs;
- continu onderzoeken welke wijze van het aanbieden van lesstof het best bij onze kinderen past;
- kwalitatief het beste onderwijs bieden;

Ouders en team herkennen de onderstaande kernwaarden in de St. Aloysiuschool:

- Ieder kind mag zichzelf zijn en is hier welkom;
- We maken waar wat we zeggen;
- We zijn open in onze communicatie en zien ouders als partner;
- Vreedzaam zit in de muren en is daarom in al ons gedrag zichtbaar en voelbaar;
- We geven op een betekenisvolle manier invulling aan onze katholieke identiteit;
- We bieden een rijk aanbod in cultuur en de creatieve vakken.

### 4.2 Doelen 2018-2019

#### 4.2.1. Borging:

##### **Protocollen**

De protocollen, genoemd bij 3.4.2, zijn besproken in een teamoverleg en elk teamlid (leerkracht en onderwijsassistent) kent het protocol en weet volgens het protocol te handelen. Dit wordt gecheckt in situaties, waarin het protocol actueel is.

##### **Effectieve Directe Instructie (EDI)**

- Elke leerkracht kent de uitgangspunten van EDI en past deze toe in de dagelijkse praktijk bij de vakken rekenen, taal, spelling en lezen;
- Elke leerkracht is in 2018/2019 minimaal 1x geconsulteerd door leden van de werkgroep EDI tijdens het geven van een les met EDI. Resultaten zijn besproken in een teamoverleg en verbeteringen zijn als afspraken vastgelegd;
- EDI is als onderwijsinstrument vastgelegd in een beleidsdocument met in de bijlage de verbeteracties.



### **Collegiale consultatie**

- Elk teamlid voelt zich veilig om een les te laten zien aan een ander;
- Elk teamlid ziet collegiale consultatie als instrument tot teamleren en verbetering van de onderwijskwaliteit;
- Collegiale consultatie wordt gedaan aan de hand van een aantal vaste items vanuit een vastgesteld formulier;
- Elk teamlid maakt minimaal 1x per jaar een afspraak met een collega voor een consultatie met daarbij een hulp-observatievraag voor observatie. De hulp-observatievraag is gekoppeld aan ontwikkelonderwerpen uit het schoolplan of aan persoonlijke ontwikkeldoelen;
- Opbrengsten van consultaties worden in een korte bespreking gedeeld met collega's in bouwvergaderingen.

### **Vreedzame school**

- Elk teamlid, die betrokken is bij onderwijs, heeft de cursus Vreedzame school gedaan;
- Het Sociaal Veiligheidsplan borgt de uitgangspunten van de Vreedzame school;
- In het handelen van de school zijn de uitgangspunten en geborgde activiteiten van de Vreedzame school zichtbaar;
- De coördinatoren Vreedzame school en de vertrouwenspersonen coördineren en borgen de uitgangspunten en de activiteiten van de Vreedzame school.

### **ICT**

- De coördinator ICT is geschoold;
- Het ICT beleidsplan is geschreven, besproken in het team en geborgd;
- Er is een investeringsplan voor een doorgaande lijn digitale vaardigheden, aanschaf van touchscreen borden en chromebooks.

### **Groepsplanloos werken**

- Directie en twee intern begeleiders zijn geschoold tijdens vier masterclasses aangeboden door het bestuur, onder leiding van Wijnand Gijzen en Menno van Hasselt.
- Er is aan het einde van het schooljaar een keuze gemaakt voor een programma om de school onderwijskundig in kaart te brengen.
- De werkgroep "Groepsplanloos werken" heeft een protocol over de werkwijze van handelen opgesteld
- Er wordt naast het onderwijsplan rekenen, een onderwijsplan voor spelling opgesteld en uitgevoerd in 2018-2019 voor de groepen 1 tot en met 8.

## **4.2.2 Schoolontwikkeling**

### **Communicatie**

Het is duidelijk voor het team hoe de communicatie binnen het team is vormgegeven met betrekking tot:

- Vormen;
- Afspraken over welke informatie via welke kanalen komen;
- Onderwerpen en wie er verantwoordelijk is voor welk onderwerp;
- Het gebruik van mobiele telefoon tijdens werktijd.

Het is duidelijk voor team en ouders hoe de communicatie is vormgegeven met betrekking tot:

- Vormen;
- Afspraken over welke informatie via welke kanalen komen;
- Onderwerpen en wie er verantwoordelijk is voor welk onderwerp;

- Frequentie van communicatie in verschillende vormen;
- Fatsoensregels in communicatie;
- Eenduidige communicatie per bouw/per groep.

Het is voor ieder teamlid en ouder duidelijk hoe we uitvoering geven aan privacy regels in het kader van AVG.

- Er is een coördinator “Communicatie”, die het communicatie plan bewaakt en collega’s ondersteunt.

### **Talentontwikkeling**

- Passend onderwijs voor cognitief meer getalenteerde leerlingen/meer – en hoogbegaafde leerlingen;
- Alle teamleden, die direct betrokken zijn bij onderwijs, krijgen specifieke kennis over deze doelgroep met betrekking tot:
  - Kenmerken van meer – en/of hoogbegaafdheid.
  - Passend onderwijs aan deze doelgroep.
  - Omgaan met de hulpvragen van deze doelgroep.
  - Herkenning en signalering van meer- en hoogbegaafdheid.
  - Wij ontwikkelen beleid met betrekking tot passend onderwijs voor deze doelgroep.

### **Wereldoriëntatie, natuur en techniek (WNT)**

- De nieuwe methode WNT is geïntegreerd.

## **4.3 Beleidsvoornemens**

### **4.3.1 Ontwikkeling en invoering**

#### **Communicatie met ouders**

Plan:

- Doelen zijn vastgesteld voor dit schooljaar bij 4.2.2;
- De werkgroep bestaat uit 6 teamleden en een PABO-student;
- Beschikbaar aantal uren per lid: 20;
- Budget: €1000, -;
- Informatie inwinnen via vragenlijst/interview ouders, bevindingen collega’s, ervaringen andere scholen;
- Tijkpad:
  - November/december: onderzoek.
  - Januari 2019: uitw erken voorstel in communciatieplan.
  - Februari 2019: bespreken voorstel in team en MR.
  - Maart 2019: uitvoering voorstel.
  - April/juni 2019: implementatie, monitoring en evaluatie.

#### **Talentontwikkeling.**

Plan:

- Doelen zijn vastgesteld voor dit schooljaar bij 4.2.2;
- De werkgroep bestaat uit 4 teamleden;
- Beschikbaar aantal uren per lid: 20;
- Budget: € 10.000, -;
- Scholing met externe over het onderwerp;
- Opleiden van minimaal één teamlid als hoogbegaafdheidsspecialist;
- Nulmeting onderwijs;
- Implementatieplan opstellen in afstemming met visie van de school op onderwijs;
- Proefondervindelijk aanbod onderwijs ontwerpen voor bepaalde leerlingen in ‘proef’ periode schooljaar 2019/2019;
- Beleid ontwikkelen en schrijven in afstemming met het team.

- **Tijdpad:**
  - September: afspraken scholing.
  - 2017/2019: Opleiding hoogbegaafdheidsspecialist
  - Oktober/januari : Scholing team door externe partij.
  - November : nulmeting
  - 2018/2019: Proefondervindelijk aan de slag met bepaalde leerlingen.
  - Februari : Voorstel ontwikkelen voor vervolgtraject/implementatietraject in afstemming met visie op onderwijs.
  - Februari/april : Ontwikkeling beleidsplan en bespreken in team en MR.
  - April/juni : Vaststellen beleidsplan, evaluaties proefondervindelijke opbrengsten planning 2019/2020.

### **Wereldoriëntatie, natuur en techniek.**

#### **Plan:**

- Doelen zijn vastgesteld voor dit schooljaar bij 4.2.2;
- De werkgroep bestaat uit 4 teamleden;
- Beschikbaar aantal uren per lid: 25;
- Budget: € 10.000, -;
- Vaststellen uitgangspunten nieuwe methode;
- Onderzoek naar methodes, die voldoen aan de uitgangspunten en voorstel bespreken met het team;
- Proefperiodes en voorlichting vaststellen voor het team met evaluaties over resultaten;
- Voorstel tot aanschaf methode met implementatietraject;
- **Tijdpad:**
  - 2017/2018: Aanzet tot onderzoek, vaststellen uitgangspunten en keuze methodes om uit te proberen.
  - September/november: Voorlichting en uitproberen methodes.
  - November/december: Bespreken van resultaten in team en komen tot besluitvorming aanschaf/verdere oriëntatie.
  - December: Voorstel tot aanschaf met implementatie traject of verdere oriëntatie.

### **Groepsplanloos.**

#### **Plan:**

- Doelen zijn vastgesteld voor dit schooljaar;
- De werkgroep bestaat uit 6 teamleden;
- Beschikbaar aantal uren voor 2 leden: 20. Voor 3 leden die de Masterclass OPO volgen: 60 uur;
- Scholing Stichtingbreed over het onderwerp voor directie en intern begeleiders;
- Implementatieplan opstellen in afstemming met visie van de school op onderwijs;
- Beleid ontwikkelen en schrijven in afstemming met het team;
- **Tijdpad:**
  - September t/m december 2018: scholing intern begeleiders en directie
  - Januari t/m juni 2019: team meenemen tijdens elke bouwvergadering

## **4.3.2 Borging**

### **Protocollen**

#### **Plan:**

- Analyse van bestaande protocollen welke geactualiseerd en besproken moeten worden.
- Vaststellen van bespreekdata voor betreffende protocollen in teamvergaderingen te weten:
  - Studiedag 14 november: thema veiligheid met bijbehorende protocollen.
  - Periode januari/februari 2019 :

- Protocol Dyslexie Periode januari/februari 2019 :
- Protocol Medicijnverstrekking en medisch handelen.
- Borging door toezicht op uitvoering in de praktijk bij actuele situaties door betrokken coördinatoren of verantwoordelijken;
- Verbeterpunten signaleren, bespreken en toepassen;
- Bespreken en actualiseren van protocollen staat jaarlijks in de jaarplanning van teamvergaderingen en taken van betrokken coördinatoren/teamleden.

### **Effectieve Directe Instructie (EDI)**

Plan:

- Iedereen heeft zich geschoold in het gebruik van EDI;
- De werkgroep EDI doet minimaal 2 groepsconsultaties en ondersteunt collega's in de uitvoering van EDI met een rapportage over bevindingen in het team;
- EDI staat beschreven in de onderwijsvisie van de school;
- De werkgroep maakt een observatie formulier voor EDI;
- EDI staat elk jaar minimaal 2x gepland in vergaderingen om de doorgaande lijn te bewaken, kennis- en vaardigheid te delen en het model te optimaliseren;
- EDI maakt onderdeel uit van collegiale consultatie.

### **Vreedzame school**

Plan:

- Nieuwe collega's volgen de cursus Vreedzame school;
- TSO – medewerkers worden geschoold door de coördinatoren Vreedzame school;
- De coördinatoren ondersteunen de leerlingmediators;
- Continueren Leerlingenraad;
- De uitgangspunten en handelwijze van de Vreedzame school worden door de coördinatoren geborgd in officiële documenten van de school en tevens besproken met het team.

### **Collegiale consultatie**

Plan:

- Twee leden van het team maken een observatieformulier en leggen dit vast na overleg in het team;
- Elk teamlid maakt minimaal 1x een afspraak voor een collegiale consultatie en bespreekt samen met het andere teamlid de observatie. Daarna worden de resultaten besproken in een bouwvergadering;
- De data voor de consultaties worden afgesproken binnen de bouwvergaderingen.

### **ICT**

Plan:

- De coördinator rondt de opleiding af.
- De coördinator schrijft een beleidsplan, bespreekt dit in het team en borgt het plan door toe te zien op uitvoering in de praktijk.
- De coördinator ICT doet onderzoek naar een onderwijsprogramma voor groep 1 t/m 8 met een doorgaande lijn voor de volgende onderwerpen: computational thinking, programmeren, mediawijsheid en Office 365&GSFE en maakt een voorstel voor directie, teambespreking tot investering voor schooljaar 2018/2019.
- De coördinator onderhoudt contacten met de ICT-er van Het Sticht en bespreekt tijdig investeringsvoorstellen met betrekking tot aanschaf van apparaten en digitale materialen.
- Er is geïnvesteerd in aanschaf van een aantal touchscreen borden en chromebooks.

## 5. Kwaliteitszorg

### 5.1 Visitatierapport 11-11-2017

**Conclusie 1: het pedagogisch- en schoolklimaat is goed. De Vreedzame school is herkenbaar in de hele school.** De school kenmerkt zich door een positief pedagogisch klimaat en goede (werk)sfeer. Er wordt veel aandacht besteed aan de relatie. Zo worden er veel complimenten gegeven en is er sprake van positieve bekrachtigingen. Wanneer correcties nodig zijn, gebeurt dat klein. De Vreedzame School (en daarmee de wensen en verwachtingen met betrekking tot gedrag) is zichtbaar en herkenbaar door de hele school; in zowel de taal, de hulpmiddelen als de lessen.

Aanbevelingen:

- Bewaak de borging. Op dit moment is de school scherp op alles wat met Vreedzame School te maken heeft. Blijf dat vasthouden.
- De vertaling naar buiten- en tussenschoolse opvang vraagt aandacht. Ga ook met pleinwachters, voor- en naschoolse opvang aan de slag met Vreedzaam zodat er voor leerlingen geen onderbreking is in gedragsregels en omgangsvormen.
- Het is een overweging om ouders ook mee te nemen in de Vreedzaam-taal en de Vreedzaam-lessen zodat thuis en school elkaar kunnen versterken.

**Conclusie 2: De eind- en tussenresultaten van de school zijn op orde.** De school is goed in rekenen en begrijpend lezen. Taal en spelling vragen aandacht, maar dat heeft de school in beeld en is men mee bezig.

Aanbevelingen:

- Blijf scherp op de resultaten. Ook als de resultaten op niveau zijn.

**Conclusie 3: De ouders zijn in het algemeen erg tevreden over de school.** Er wordt veel aandacht besteed aan een goede relatie met ouders. De drempels zijn laag, de communicatie is open. De communicatie verloopt echter wel langs veel kanalen waardoor ouders het overzicht missen. Een deel van het team is zoekende waar het gaat om een goede balans tussen betrokkenheid en ruimte van ouders en hun rol van de leerkracht.

Aanbevelingen:

- Stroomlijn de versnipperde wijze van communiceren. Kies voor één lijn/kanaal en volg die ook allemaal.
- Denk daarbij na over wat wel en niet relevant is voor ouders.
- Overweeg ouders mee te nemen in de Vreedzaam-taal en Vreedzaam-lessen.
- Ga als team met elkaar het gesprek aan over een goede balans tussen ouderbetrokkenheid en de professionaliteit van de leerkracht.

**Conclusie 4: Het onderwijs is in het algemeen klassikaal, leerkrachtgestuurd en methodevolgend.** Het EDI-model is gefragmenteerd zichtbaar. De verschillen tussen de lessen zijn groot. De verschillen tussen de lessen zijn groot. In alle lessen zijn elementen van EDI zichtbaar, maar een lijn ontbreekt. Het gehele model is niet waargenomen. Ook was de instructie in het algemeen klassikaal en soms lang. Bij de verwerking werd wel gedifferentieerd. De afstemming tussen basiswerk en extra werk (zoals Levelwerk) is niet helder.

Aanbevelingen:

- Versterk de implementatie van EDI. Het is een kansrijke lijn, maar het komt nog onvoldoende uit de verf. Meer aandacht is nodig.
- Houd de uitleg zo kort mogelijk en laat leerlingen die het begrijpen eerder los, zet de leerlingen sneller aan het werk. Dat vergroot de betrokkenheid en de motivatie.
- Zorg voor een goede afstemming van het extra werk (zoals Levelwerk) met het reguliere aanbod.
- Maak de vertaling van groepsplan/blokplan naar dagrooster. Kies hierbij voor een uniforme aanpak. Zorg ervoor dat deze vertaling ook wordt uitgevoerd in de dagelijkse lespraktijk, zodat er geen plan op papier is wat geen verbinding heeft met die praktijk.
- Investeer in een doorgaande lijn in onderwijs. Praat hier met elkaar over, kijk bij elkaar, leer van elkaar en spreek (indien nodig) elkaar hier op aan. EDI is hier een prima kapstok voor.

**Conclusie 5: De school is met veel zaken tegelijk bezig. Er staat veel op de ‘verbeteragenda’. Het lukt de school nog niet om al die zaken goed en samenhangend ingevoerd te krijgen.** De school is bezig met het borgen van Vreedzaam en Engels en het invoeren van collegiale consultatie, EDI, Wereldverkenning en onderwijsplannen (als alternatief voor groepsplannen). Dat is veel en wordt ook als veel ervaren. Hierdoor is er te weinig tijd om processen goed te implementeren en te borgen. Het team mist het overzicht en heeft het gevoel dat ze veel zelf moeten uitvinden en uitzoeken. De momenten om met en van elkaar te leren zijn schaars en worden vaak gevuld met allerlei praktische dagelijkse dingen. Dat is jammer omdat er veel expertise en kwaliteit in het team zit.

Aanbevelingen:

- Beperk het aantal verbeterpunten. Het borgen van de Vreedzame School, het invoeren van EDI en werken met onderwijsplannen is meer dan genoeg.
- Verbind deze onderwerpen met wat je wilt als school, hoe je wilt dat je onderwijs eruitgaat zien.
- Voer deze verbeteringen gedegen in. Niet snel, maar goed en in samenhang. Neem daarbij het team mee in de keuzes die worden gemaakt en evalueer samen.
- Ga gericht aan het leren, met name waar het EDI betreft. Maak daar tijd voor en gebruik die tijd goed. Zorg voor momenten om van elkaar te leren. Collegiale consultatie is daar een goed instrument voor
- Benut de expertise in het team in dit proces. Zet mensen waar mogelijk in op hun kracht.

## 5.2 Inspectierapport

In deze paragraaf beschrijven we de resultaten van het verificatieonderzoek op 25 oktober 2017 op St. Aloysius (17XV) in Baarn. De school telt ongeveer 270 leerlingen waarvan zo'n 4% met een leerlinggewicht.

We hebben op deze school een beperkt onderzoek gedaan en twee standaarden onderzocht: KA1 Kwaliteitszorg en KA2 Kwaliteitscultuur. Dit heeft te maken met het traject van de interne bestuurlijke visitatie, dat ook eind oktober op de school plaatsvond.

Conclusie:

Van de twee onderzochte standaarden beoordelen we er één als onvoldoende en één als voldoende. De kwaliteitscultuur is voldoende omdat de directie en het team gericht zijn op de ontwikkeling van de school. De leden van het team dragen daar vanuit hun eigen verantwoordelijkheid aan bij. De kwaliteitszorg hebben we niet als voldoende beoordeeld. De school moet de uitvoering van het stelsel voor kwaliteitszorg verbeteren om te komen tot een



systematische evaluatie van het onderwijsproces. We bespreken de oordelen op de standaarden hieronder per kwaliteitsgebied. De kwaliteitszorg vraagt versterking De uitvoering van het stelsel voor kwaliteitszorg vraagt om een verbetering om te voldoen aan art. 10 van de WPO. De school evalueert namelijk onvoldoende systematisch de kwaliteit van het onderwijsleerproces en kan doelgerichter aan verbetering werken. Een volledige kwaliteitszorg omvat ook evaluatie van het aanbod, pedagogisch-didactisch handelen, afstemming en onderwijstijd. De informatie die dit oplevert is voor de schoolleiding nodig om de kwaliteit over de volle breedte te monitoren en ontwikkeling aan te sturen. In de gesprekken is bovendien naar voren gekomen dat het monitoren van de voortgang van de verbeteractiviteiten uit het jaarplan beter kan. Hiervoor is het ook nodig dat de beoogde resultaten die in het jaarplan staan in concrete en toetsbare doelen uitgewerkt worden. Dat draagt eraan bij dat de beoogde resultaten behaald worden. Positief is dat de school systematisch de leerresultaten van de leerlingen evalueert en deze twee maal per jaar op schoolniveau analyseert en bespreekt in het team.

Op de St. Aloysiusschool zijn de leraren betrokken bij de schoolontwikkeling. Meerdere leraren hebben een specialisme en krijgen van de directie tijd om hun kennis in te zetten voor de schoolontwikkeling, onder andere in werkgroepen (Wereldoriëntatie, Vreedzame School, Talenten). Er is hierdoor sprake van gedeelde verantwoordelijkheid. In dit schooljaar is het team gestart met collegiale consultatie. Nu de structuur hiervoor is neergezet, is een volgende stap de consultaties effectief uit te voeren. Het ontwikkelen van de vaardigheid in het geven van inhoudelijke feedback is een aandachtspunt hierbij. De leraren geven aan dat het bestuur en de directie voldoende ruimte bieden voor individuele professionalisering. Leraren scholen zich vanuit hun eigen interesse op verschillende onderwerpen, waarbij het voor de directie een uitdaging is ervoor te zorgen dat professionalisering optimaal bijdraagt aan de schoolontwikkeling.

In de schoolgids is een aanvulling nodig: er ontbreekt namelijk informatie over de behaalde eindresultaten met een toelichting daarbij. Volgens art 13 van de WPO moet dit er in staan.

### **5.3 Passend onderwijs**

In hoofdstuk 5 van het Zorgplan 2016-2020 staat de leerlingenzorg uitgebreid beschreven. We werken veel samen met Samenwerkingsverband de Eem waar het gaat over cluster 3 en 4. De onderwijsondersteuner is Margreet Visser, zij komt één keer per jaar de zorg en het schoolontwikkelingsprofiel (SOP) met de intern begeleider en directeur bespreken. Vervolgens wordt dit door de directeur van het samenwerkingsverband met het bestuur besproken. Ook hebben we enkele cluster 2 arrangementen van Auris. Bij de start van het schooljaar hebben 7 leerlingen een arrangement toegewezen gekregen, is er 1 groepsarrangement en zijn er 2 ondersteuningsaanvragen ingediend. Komend schooljaar wordt het team bijgeschoold over hoogbegaafdheid.

### **5.4 Tevredenheidspeiling**

In het jaar 2017/2018 is er een tevredenheidspeiling gedaan onder ouders en leerlingen. Resultaten staan in Vensters PO.

### **5.5 Oudergesprekken**

Nieuwe leerlingen krijgen binnen drie maanden een huisbezoek van de leerkracht. Op de St. Aloysiusschool starten we aan het begin van een schooljaar met kennismakingsgesprekken vanaf groep 3. De kinderen zijn daarbij ook welkom. Om 8.20 uur mogen alle ouders mee de groep in met de kinderen zodat er ook korte communicatie mogelijk is.

Er is een informatieavond van de leerkracht(en) voor de ouders over de groep. Na elk rapport zijn er rapportgesprekken met ouders waar ook de kinderen welkom zijn. Ouders mogen bij vragen afspraken maken met de leerkracht. De leerkracht bepaalt of het wenselijk

is dat de intern begeleider aansluit. We maken van oudergesprekken een notitie in Parnassys.

Ouders hebben de mailadressen van alle medewerkers van de school. Ook kunnen zij de schooltelefoonnummer gebruiken om in gesprek te gaan met de leerkracht.

## **5.6 Opbrengsten school**

Het bestuur bezoekt de school twee keer per jaar over de schoolopbrengsten met directie en intern begeleider(s). Het team heeft twee keer per jaar een overleg over de schoolopbrengsten onder leiding van de intern begeleider. De afspraken worden gezamenlijk vastgesteld.

Als er vragen zijn over een leerling, kan de leerkracht een leerlingbespreking aanvragen bij de intern begeleider. Twee keer per jaar zijn er groepsbesprekingen met de intern begeleider, ook dan is er ruimte voor een leerlingbespreking.

## **5.7 Sociaal-emotioneel volgsysteem**

We werken op de St. Aloysius met ZIEN! Dit wordt rond de herfstvakantie door iedere leerkracht ingevuld. Vanaf groep 6 ook door de leerlingen zelf. Naar aanleiding van de uitslag worden er plannen op geschreven. Deze worden gecommuniceerd met de intern begeleider. Na een half jaar worden de zwakke scores opnieuw beoordeeld in ZIEN! zodat ze gemonitord blijven. Plannen worden dan geëvalueerd.

De sociaal-emotionele methode is de Vreedzame School.

ZIEN is goedgekeurd door de inspectie als officieel instrument om de veiligheidsbeleving van leerlingen te onderzoeken.



## 6. Personeel

### 6.1 Gesprekscyclus personeel

Nieuwe situatie per 1 oktober 2018 met start van nieuwe directeur:

- Kennismakingsgesprekken met de directeur; periode oktober/december  
Items:
  - Kennismaking privé/werk
  - Energiemeter: mijn school en ik....:
  - Bespreken van vragen over o.a. ambitie, welbevinden, van betekenis zijn voor, herkenbaarheid van de visie van de school, veiligheidsgevoel binnen het werk.
  - Identiteit van de school.
  - Eerste indruk van de nieuwe directeur.

- Functioneringsgesprekken; periode februari/maart 2018

Onderdelen:

- Bezoek aan de groep met als uitgangspunt de leervraag van de leerkracht.
- Gesprek over groepsbezoek, welbevinden en veiligheid, professionalisering (POP) en schoolontwikkeling, samenwerking in team/met intern begeleider(s) en directie, onderwijsresultaten van de groep, toekomstplannen.
- De directeur maakt vanuit de functioneringsgesprekken een overzicht van (verbeter)punten, die van belang zijn voor het team als totaal in het kader van kwaliteitszorg.

### 6.2 Taakbeleid

Cupella is het instrument voor het taakbeleid van de school. Leerkrachten ontvangen een overzicht van verdeling van uren over lesuitvoering, lesvoorbereiding, schooltaken, professionalisering en DUZI. Het taakbeleid heeft door de directiewisseling vertraging opgelopen. Overzicht wordt gepresenteerd in de periode november/december 2018.

### 6.3 Inductiebeleid

Zie inductiebeleid van het Sticht voor startende leerkrachten.

### 6.4 Ziekteverzuim

Het plan ligt bij de directie.

### 6.6 Professionalisering.

Overzicht van professionalisering voor dit schooljaar:

Opleiding hoogbegaafdheidsspecialist:	1 teamlid
Opleiding ICT:	1 teamlid
Scholing meer – en hoogbegaafdheid:	team
Cursus BHV:	5 teamleden
Cursus Vreedzame school:	6 teamleden
Opleiding bewegingsonderwijs:	1 teamlid
Rots en Water training:	1 teamlid
EHBO:	enkele teamleden

## **7. Financiën.**

Begroting is opgesteld eind oktober 2018. Het definitieve overzicht van de begroting is op moment van het schrijven van dit jaarplan nog niet bekend.

## 8. Toekomst

### 8.1 Huisvesting

De school heeft twaalf groepen. Het schoolgebouw heeft negen lokalen. Er worden tijdelijk drie lokalen in het Poorthuis gebruikt. In het hoofdgebouw bevindt zich het speellokaal, dit wordt ook gebruikt als gymzaal.

### 8.2 Prognose leerlingaantal

Per 1 oktober 2018: 271 leerlingen.

Het beleid is gericht op de aanname van 29 leerlingen per leerjaar. De komende jaren zijn er voldoende aanmeldingen en staan er leerlingen op een wachtlijst voor groep 1.

### 8.3. Meerjarenbeleidsplan St. Aloysius 2019/2023.

In het eerste half jaar van dit schooljaar wordt op het niveau van Het Sticht het strategisch beleidsplan voor de komende 4 jaren ontwikkeld. Op directieniveau worden uitgangspunten besproken, die terugkomen in een stakeholdersbijeenkomst. Het plan wordt daarna uitgewerkt en besproken in diverse geledingen.

Periode: september 2018/januari 2019

In het tweede half jaar wordt het meerjaren beleidsplan ontwikkeld per school.

Het plan van Het Sticht functioneert als onderlegger en geeft de uitgangspunten voor de toekomstige ontwikkeling van de St. Aloysius in combinatie met de eigen wensen tot ontwikkeling vanuit eigen profiel en onderwijsvisie.

Het plan van aanpak voor het ontwikkelen van dit meerjarenbeleidsplan is op het moment van het schrijven van dit schoolplan nog niet concreet.

Planning: januari 2019.