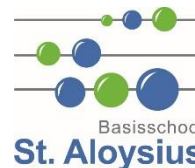


## Schoolgids St. Aloysius 2017-2018



### De school

De Aloysiusschool bestaat al ruim 120 jaar en is sinds 1921 gevestigd in het huidige gebouw aan de Kerkstraat. Dit gebouw wordt aangemerkt als een gemeentelijk monument. Omdat het een oud gebouw is, hebben we veel ruimte. De ouderdom is ook terug te vinden in tal van leuke details. Zo is aan de oostkant een prachtige glas-in-lood gevel en in de gangen zijn leuke tegeltjes te zien. Toch is het gebouw dankzij een aantal verbouwingen met zijn tijd meegegaan. Daarnaast is het meubilair in het afgelopen schooljaar vernieuwd.

### Identiteit en doelstelling

Basisschool St. Aloysius is een Katholieke school in een prachtig oud gebouw in Baarn. Deze identiteit is terug te vinden in de omgang met elkaar, de catecheseprojecten en de vieringen. De school staat midden in de maatschappij en open voor kinderen van andere gezindten of kinderen van niet godsdienstige ouders. Omdat de wereld verandert, veranderen wij mee. We proberen binnen onze school vernieuwend en creatief bezig te zijn, waarbij we uiteraard de goede zaken behouden. Wij vinden het belangrijk dat kinderen in een veilige school met een prettige sfeer kunnen leren en zullen dat altijd blijven vinden. Vernieuwend is dat we via Brede-Schoolactiviteiten onder andere sport, theater en muziek aanbieden. Ook willen we als school niet op zich staan, maar zoeken we actief de samenwerking met scholen binnen Baarn om - met name - een gedifferentieerd onderwijsaanbod voor onze leerlingen te realiseren.

### Overige gegevens

De Aloysiusschool telt zo'n 280 leerlingen, verdeeld over 12 groepen. De leerlingen die onze school bezoeken, vormen een dwarsdoorsnede van de Baarnse bevolking. De school is centraal in Baarn gelegen en kent een goede bereikbaarheid.

### Het bestuur

Onze school maakt deel uit van Het Sticht, stichting voor katholiek en algemeen bijzonder primair onderwijs. Het Sticht omvat vanaf 1 januari 2009 het bevoegd gezag van negen basisscholen met ruim 2000 leerlingen in de gemeenten Zeist, Baarn, Utrechtse Heuvelrug en Wijk bij Duurstede. De scholen zijn gevestigd in totaal 12 locaties.



Het Sticht, stichting voor katholiek en algemeen bijzonder primair onderwijs  
Laan van Vollenhove 3045  
3706 AL Zeist  
Telefoon: 030 - 6939464  
E-mail: [info@hetsticht.nl](mailto:info@hetsticht.nl)  
Website: [www.hetsticht.nl](http://www.hetsticht.nl)

Een Raad van Toezicht oefent toezicht uit op het beleid van het College van Bestuur en op de algemene zaken. De Raad spreekt zich uit over beleidslijnen en staat het College met raad terzijde. De Raad heeft o.m. als bijzondere taken:

- benoemen, ontslag en beoordeling van het College;
- vaststellen van de arbeidsvoorwaarden van het College;
- vaststellen van wijzigingen van de statuten;
- goedkeuring van de begroting, jaarrekening en jaarverslag;
- benoeming van de accountant.

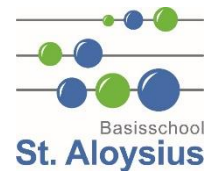
De Raad bestaat voor minstens de helft uit ouders of verzorgers met één of meer kinderen op één van de scholen van de stichting.

De stichting heeft een integraal identiteitsbeleid en een gedragscode opgesteld. Het doel is: duidelijkheid verschaffen over wat er van elkaar mag worden verwacht binnen de Stichting. Beide zijn in te zien op de scholen.

## “Waar we op eigen wijze samen groeien”

Afgelopen schooljaar 2016-2017 heeft het team een aantal studiedagen besteed aan het (her)formuleren van de visie van de St. Aloysiuschool.

We hebben duidelijk voor ogen waar we met zijn allen naar toe willen, wat we willen bereiken en waar we als school voor willen staan.



Dit heeft geresulteerd in een brochure met de visie van de St. Aloysius: “Waar we op eigen wijze samen groeien”. In het nieuwe schooljaar wordt deze aan de ouders verstrekt. Op school is nog een aantal exemplaren verkrijgbaar. De verscherpte visie is de basis voor ons schoolplan 2016-2020, dat in januari 2017 klaar was en ter inzage ligt bij de directeur.

De dia's die u links op onze site voorbij ziet komen, sluiten aan bij de onderwerpen die we in de brochure beschrijven. Het zijn:

- Differentiëren in de klas
- Persoonlijke ontwikkeling
- Engels
- Ouders als partner
- Cultuur (muziekles)
- Cultuur (weeksluiting)
- Wereldwijs in ICT
- Vreedzame school
- Groei ten opzichte van jezelf

### Onze visie:

De St. Aloysiuschool is een Katholieke, vreedzame school.

- Wij genieten van de groei en de eigenheid van ieder kind.
- Wij vinden onze verschillen waardevol, hoe lastig soms ook. Verschillen zijn nodig om onszelf te kunnen zijn en onszelf en de ander te respecteren.
- Wij willen dus ook graag dat kinderen zich vergelijken met zichzelf, dus inzien dat ze groeien.
- Wij hebben een natuurlijk talent om ruimte te bieden en een kind zich welkom te laten voelen en vinden dat ieder kind er mag zijn. Hier selecteren we ons personeel op;
- Wij zetten ons in om iedereen zijn talenten zowel op cognitief en sociaal gebied, als ook op het gebied van muziek, toneel en vormgeving te laten ontwikkelen en ontdekken;

Voor ons is het belangrijk dat we de persoonlijke en cognitieve groei volgen en stimuleren, voor een optimale plek in de maatschappij.

Onze visie op onderwijs is terug te herleiden naar drie V's:

We voelen ons **V**erbonden

We zijn verschillend en hebben elkaar nodig. We laten elkaar niet los. Juist door de relatie die we met elkaar aangaan, kunnen we verschillend zijn. Dit geldt voor de relaties met de kinderen, de relaties tussen de kinderen en de collega's onderling, maar ook voor de relaties met ouders en andere ketenpartners.

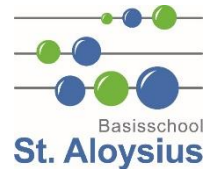
We geven elkaar **V**rije ruimte

Iedereen heeft bij ons de vrije ruimte om te ontdekken wie hij is, waar hij van houdt en wat hij kan. Om resultaten te bereiken is ontwikkel- en leefruimte nodig. Inspiratie vinden wij in het creatief gebruik maken van ruimte, letterlijk en figuurlijk.

We zijn **V**indingrijk, we zijn creatief

Ons onderwijs is er op gericht om flexibel en creatief te denken én leren te stimuleren met elkaar en met de omgeving.

Over vier jaar:



- werken we met meer specialisten;
- kunnen wij de lesstof nog diverser aanbieden;
- kennen wij de talenten van onze leerlingen nog beter;
- kennen onze leerlingen hun eigen waarde en die van de verbinding met anderen;
- vergelijken we onze leerlingen alleen maar met zichzelf;
- weten onze leerlingen hoe ze moeten werken aan verschillen in verbinding, ook als het moeilijk is;
- zoeken de leerkrachten elkaar nog regelmatig op, ook als ze verschillen van inzicht of mening en ook als dat ingewikkeld is;
- is iedereen bekwaam in de zorg aan leerlingen;
- zoeken de ouders school op om vanuit verschillende invalshoeken en met dezelfde betrokkenheid samen te werken;
- staat op het rapport van onze leerlingen hoe ze groeien ten opzichte van zichzelf.
- maken leerkrachten gebruik van elkaars expertise.

Bij het vormgeven van het onderwijs op onze school willen we:

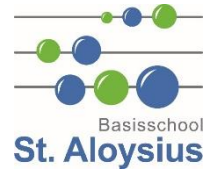
- dat iedereen in de school zich bewust is van zijn eigen ontwikkelstappen en dat iedereen daar op zijn eigen wijze aan werkt en verantwoording voor aflegt, want we werken samen aan kwaliteit;
- voor elk kind passend en toekomstgericht onderwijs;
- continu onderzoeken welke wijze van het aanbieden van lesstof het best bij onze kinderen past;
- kwalitatief het beste onderwijs bieden.

Ouders en team herkennen de onderstaande kernwaarden in de St. Aloysiuschool:

- Ieder kind mag zichzelf zijn en is hier welkom;
- We maken waar wat we zeggen;
- We zijn open in onze communicatie en zien ouders als partner;
- Vreedzaam zit in de muren en is daarom in al ons gedrag zichtbaar en voelbaar;
- We geven op een betekenisvolle manier invulling aan onze katholieke identiteit;
- We bieden een rijk aanbod in cultuur en de creatieve vakken

## **Instream leerlingen in groep 1**

Vier weken voordat uw kind 4 jaar wordt, mag hij/ zij twee dagdelen per week komen om te wennen aan het ritme van de school. In de maand december en vier weken voor de zomervakantie zijn er diverse activiteiten in de groepen en is het niet mogelijk om te komen wennen. Voor deze kinderen hebben we een aparte regeling. Als uw kind de eerste keer komt wennen, mag u als ouder er nog even bij blijven. Ziet u dat uw kind lekker aan het spelen is, dan raden wij u aan om weg te gaan. Uw kind moet overdag zindelijk zijn, als het op school komt.



## **Zelf aan te schaffen benodigdheden Groep 1 en 2**

- Een grote multomap (23 rings) i.v.m. opbouw portfolio

## **Groep 3 t/m 8**

- gum (kneedgummen zijn **niet** toegestaan)
- puntenslijper
- stiften
- kleine liniaal (20 cm)
- schaar
- een etui (niet te groot, zodat hij in het kastje of laatje past)
- een grote 23 rings (!) multomap met tabbladen (niet te dik, hij moet in het kastje passen)
- een setje snelhechters voor groep 5, 6, 7 en 8
- we moedigen aan om zelf een papierlijmstift voor groep 6, 7 en 8 aan te schaffen
- een grote stevige schoeltas voor groep 6, 7 en 8 (geen plastic tasjes)
- een USB-stick voor de groepen 7 en 8 is handig
- een gymtas, voorzien van naam en ophangkoord (dit kan een linnen tas zijn)

De kinderen van groep 4 krijgen van school een gel-pen. Gel-pennen worden vervangen als ze leeg zijn. Vanaf groep 4 wordt uitsluitend met deze pennen geschreven. Andere dan door school verstrekte pennen zijn niet toegestaan.

## **Gymnastiek en spellessen**

### **Groep 1 en 2**

Tijdens de gymlessen moeten de kinderen verplicht gym schoenen dragen. Geen balletschoenen want die zijn te glad. De schoenen worden in tassen die u op school krijgt aan de kapstok bewaard. Zet u de naam aan de binnenkant van de gym schoenen?

### **Groep 3 t/m 8**

Alle leerlingen dienen gekleed te zijn in sporttenu (gym pakje of korte sportbroek met een T-shirt). Het dragen van goede stevige gym schoenen is verplicht (niet met deze schoenen op straat lopen). Balletschoenen zijn niet toegestaan, want die zijn te glad.

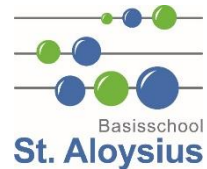
Laat uw kind geen gym kleding aantrekken onder de gewone kleding.

De gym kleding kan het best op school bewaard worden in stoffen gym tassen (voorzien van naam en ophangkoord). Deze gym tassen met kleding gaan vóór ieder weekend mee naar huis om gewassen te worden. Na het weekend gaan ze weer mee terug naar school. Soms worden de gymlessen buiten gegeven. Dan is het verstandig dat de kinderen niet hun nieuwste kleren aantrekken. Houdt u dan ook rekening met buitenschoeisel?

Indien uw kind niet aan de gymlessen kan deelnemen, moet u dit zelf aan de klassenleerkracht doorgeven, mondeling, per mail of via een briefje.

## Gymnastiektijden 2017-2018

Groepen 1/2:	dinsdagochtend (en bij evt slecht weer maandag- of vrijdagochtend)
Groep 2/3:	donderdag 08.30 uur
Groep 3:	donderdag 09.15 uur
Groep 4a:	donderdag 13:15 uur, vrijdag 08:30 uur
Groep 4b:	maandag 14.15 uur, woensdag 10.30 uur
Groep 5a:	maandag 11:15 uur, vrijdag 14:15 uur
Groep 5b:	woensdag 11.30 uur, donderdag 14.15 uur
Groep 6:	dinsdag 13:15 uur, woensdag 09:15 uur
Groep 7:	dinsdag 14:15 uur, vrijdag 13:15 uur
Groep 8:	maandag 13:15 uur, woensdag 08:30 uur



De groepen 3 spelen twee keer per week een half uur extra buiten.

## Buitenspelen

Bij het buitenspelen, onder andere in het speelkwartier, is er veel speelmateriaal, ook voor de grotere kinderen.

In verband met de ruimte op het plein spelen er niet te veel groepen tegelijk buiten.

Tijdens het speelkwartier wordt er op de speelplaats door het team toezicht gehouden.

## Schoolreisjes, minitrip en kamp

De kleutergroepen gaan elk jaar op schoolreisje. De bestemming is wisselend. De kinderen van de groepen 1 t/m 8 gaan de even jaren samen op schoolreisje.

De oneven jaren gaan de groepen 1 t/m 4 op schoolreisje en de groepen 5 t/m 8 op "Minitrip". Als we op schoolreisje gaan, doen we dat met een bus.

Met Minitrip zijn we gedurende drie dagen (twee overnachtingen) in de bossen van Austerlitz. Daar doen we allerlei spelletjes en opdrachten, die te maken hebben met het verhaal of het thema, dat we samen met een groep ouders hebben bedacht en uitgewerkt. In Austerlitz huren we een gebouw met slaapzalen en een recreatieruimte. Het gebouw en het terrein eromheen zijn er helemaal voor ingericht. Groep 8 heeft ook nog een kamp aan het begin van het schooljaar.



## Vastenactie

In de vastentijd zamelen we door middel van een sponsorloop geld in voor een goed doel. We zoeken projecten uit waarvan we weten wat er met het geld gedaan wordt. Het geld wordt rechtstreeks overgemaakt en we vragen een verantwoording van de uitgaven. Zo voorkomen we dat er veel geld aan de strijkstok blijft hangen.

We rekenen op ieders inzet en enthousiasme om te laten zien dat wij in de 40-dagentijd extra oog hebben voor de mensen die het veel minder goed hebben dan in Nederland. Zo sponsorden we vorig jaar een project voor meidenvoetbal in India en een scholenproject in Uganda. Bij beide stichtingen kennen we het bestuur persoonlijk.

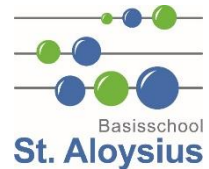
### De weeksluiting en eindmusical groep 8

Eenmaal per jaar verzorgt iedere groep een weeksluiting. De leerlingen van alle groepen zijn daarbij aanwezig. Als een groep de weeksluiting verzorgt, mogen daarbij ook de ouders van die groep aanwezig zijn.

Af en toe is er ook een gemeenschappelijke weeksluiting naar aanleiding van bijvoorbeeld catechese, muziek, dans, of een project. Hierbij verzorgt iedere groep, of een aantal kinderen een gedeelte van de weeksluiting. Bij deze weeksluitingen kunnen wegens ruimtegebrek alleen de klassenouders aanwezig zijn.

Eén keer per jaar geeft de onder- en één keer per jaar de bovenbouw o.l.v. de muzieklerares een [muziekuitvoering](#). Hierbij mag iedereen komen, maar vol is vol. Let op de nieuwsbrieven en mail voor de data en tijden.

Aan het eind van het jaar neemt groep 8 afscheid met een [eindmusical](#). Traditioneel op de dinsdag van de laatste schoolweek voor de zomervakantie zijn er twee uitvoeringen. 's Middags voor de kinderen van school en 's avonds voor de ouders van deze kinderen. De avond wordt afgesloten met een hapje en een drankje.



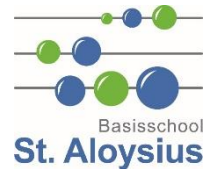
### Vieringen

Enkele keren per jaar is er een viering n.a.v. een katholieke feestdag. Zo zijn er paas-, advent- en kerstvieringen. Deze vieringen hebben een andere sfeer dan de weeksluitingen. Zo wordt er meestal niet geapplaudisseerd. De advent- en kerstvieringen vinden meestal in de Nicolaaskerk, tegenover de school, plaats. We verwachten dat alle kinderen bij deze vieringen aanwezig zijn.



## Het onderwijs

Het onderwijs wordt gegeven volgens het basisleerstof-jaarklassensysteem. In dit systeem is de differentiatie een belangrijk element. Dit houdt in, dat binnen een jaargroep dezelfde leerstof wordt aangeboden. De kinderen verwerken echter deze stof zoveel mogelijk op eigen niveau. Hierbij maken wij gebruik van het Expliciete Directe Instructie- (EDI-) model



Leerlingen die sneller kunnen werken, krijgen uitbreidingsstof, waardoor zij zich een breder leerstofpakket eigen maken. Wij maken hierbij gebruik van Levelwerk. Omdat er binnen EDI veel ruimte is voor zelfstandige verwerking, werkt de leerkracht af en toe ook met deze groep aan de instructietafel. De leerlingen die meer moeite hebben met de stof, krijgen specifieke aandacht en zorg om zich zo de basisstof, die per groep is vastgesteld, eigen te maken. Dit wordt gedaan via gelaagde instructie en met deze kinderen wordt in kleine groepjes gewerkt aan de instructietafel. Kinderen hebben een dag- en een weektaak. Ook hier kunnen zij aan werken tijdens de zelfstandige verwerkingsmomenten.

Door ons leerlingvolgsysteem wordt stagnatie in de ontwikkeling bijtijds geconstateerd en kan hulp geboden worden door bijvoorbeeld extra instructie, aangepast werk, logopedie, hulp van een onderwijs begeleidingsdienst of via het [samenwerkingsverband SWV de Eem](#). Zie ook "Zorgstructuur". Binnen het onderwijs wordt tevens gewerkt aan de ontwikkeling van een zelfstandige werkhouding. De gelden die we van de regering ontvangen (de formatie) worden zo optimaal mogelijk ingezet. Elk jaar wordt bekeken wat de beste manier is om de kinderen over de verschillende groepen te verdelen.

## Catechese

Op onze school geven wij onderwijs vanuit een katholieke identiteit. Om de kinderen vertrouwd te maken met deze levenshouding wordt in de groepen aandacht besteed aan Bijbelverhalen. Hiervoor gebruiken wij de methode Hemel en Aarde. Deze verhalen komen terug in de jaarlijkse catechese-weeksluiting.

Verder worden er gedurende het schooljaar gezamenlijke vieringen gehouden rond Advent, [Kerstmis](#) en Pasen. Van kinderen wordt verwacht dat zij aan deze activiteiten deelnemen.

## Schoolontwikkeling

Binnen onze schoolorganisatie onderscheiden we twee processen: het eerste proces is het geven van onderwijs aan de kinderen en hen begeleiden in alle facetten van hun ontwikkeling. Het tweede proces bestaat uit het bewaken en verbeteren van het onderwijsproces. Dit wordt aangeduid met kwaliteitszorg.

Jaarlijks bespreken we met het team en de directie welke aspecten van onze schoolorganisatie nog beter zouden kunnen. Deze verbeteringen kunnen liggen op het gebied van onderwijzen en begeleiden (vaardigheden van de leerkrachten), de geschiktheid en beschikbaarheid van methoden en materialen, de wijze waarop zaken in de school zijn geregeld, enz. Deze besprekingen kennen een evaluerend en een plannend karakter.

Dankzij regelmatige nascholing zijn we in staat om veel activiteiten op het gebied van onderwijsontwikkeling en -verbetering intern aan te sturen en uit te voeren.

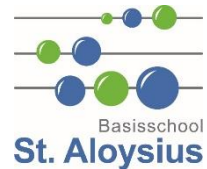
## Eén-zorgroute

Op de St. Aloysiusschool wordt gewerkt via de Eén-zorgroute. Met de Eén-zorgroute wordt op groeps-, school- en bovenschools niveau het onderwijs passend gemaakt aan de onderwijsbehoeften van alle leerlingen. We werken volgens de jaarcyclus van handelingsgericht werken (HGW). De zorg binnen de St. Aloysiusschool staat omschreven in ons in 2016 volledig herschreven zorgplan.

## In de groep

De cyclus van handelingsgericht werken kent de volgende stappen:

1. evalueren en verzamelen van gegevens;
2. signaleren van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften;
3. het benoemen van specifieke onderwijsbehoeften;
4. het clusteren van leerlingen met gelijksoortige specifieke onderwijsbehoeften;
5. opstellen van het groepsplan;
6. uitvoeren van het groepsplan.



De cyclus wordt twee tot drie keer per jaar doorlopen waarbij de leerkracht verantwoordelijk is.

## Schoolniveau

De intern begeleiders (IB-ers) begeleiden en coachen de leerkracht volgens de cyclus van HGW, op drie momenten; Eerst zal er een groepsbezoek zijn, vervolgens een groepsbespreking en eventueel volgt er nog een leerlingbespreking.

Naar aanleiding van deze drie aspecten worden de onderwijsdoelen in de groepsplannen voor de nieuwe periode bijgesteld. Als het onderwijsaanbod afwijkt van het basisaanbod, neemt de groepsleerkracht contact op met ouders en kind.

Iedere week overleggen IB-ers en directie over schoolontwikkelingen en vooral zorg.

## Bovenschools niveau

Scholen, instellingen en professionals werken goed samen. Passend onderwijs anticipeert op bovenschools niveau.

De IB-ers participeren tevens in het regionaal samenwerkingsverband de Eem. Binnen dit samenwerkingsverband ontvangen leerlingen met speciale behoeften zo goed mogelijk zorg of onderwijs. Samen met het netwerk IB-kring Baarn (waarin alle ib-ers van de Baarnse basisscholen zijn vertegenwoordigd) en IB-kring 't Sticht (waarin alle ib-ers van scholen van 't Sticht participeren) wordt kennis met elkaar gedeeld. Hierdoor blijven wij voortdurend op de hoogte van de nieuwste ontwikkelingen en inzichten op het gebied van zorg en schoolontwikkelingen. Daarnaast worden de ib-ers en leerkrachten regelmatig bijgeschoold tijdens studiedagen of buiten schooltijden.

## Externe ondersteuning (leerling)zorg

Soms kan er vanuit school een hulpvraag ontstaan waarbij het noodzakelijk is om externe specialisten (onderwijsondersteuner) van buiten de school in te schakelen. Hierbij worden ouders altijd nauw betrokken en met elkaar wordt gekeken welke mogelijkheden van collegiale consultatie, onderzoek of begeleiding er zijn. De St. Aloysius maakt hierbij gebruik van een uitgebreid netwerk van zorg. De intern begeleiders coördineren deze hulpvragen en dragen in overleg met de leerkrachten zorg voor een goede afstemming tussen alle betrokkenen.

## Arrangementen

Met de invoering van Passend Onderwijs zijn de rugzakjes per 1 augustus 2014 grotendeels verdwenen. Alleen voor cluster 1 (slechtziende en blinde kinderen) blijft de rugzak bestaan.

Indien een school vanaf dat moment niet een de onderwijsbehoeften van het kind kan voldoen, kan het overwegen om een arrangement aan te vragen. Een arrangement biedt middelen op maat.

Een school kan aangeven wat het nodig heeft aan ondersteuning voor zichzelf of voor het kind.

Indien een arrangement wordt toegekend, dan gebeurt dat voor een periode van maximaal een jaar. De verwachting is, dat na die periode aan de hulpvraag is voldaan. Indien dit niet het geval is, kan met de onderwijsondersteuner in overleg met ouders worden gesproken over wat wenselijk is in het vervolgtraject voor het betreffende kind.

## Schoolgebonden ondersteuningsteam

Inmiddels zijn de afspraken over samenwerking onderwijs en zorg officieel en hebben de gemeenten binnen SWV De Eem commitment uitgesproken over deze werkafspraken.

De afgesproken werkwijze moet voor scholen en ouders makkelijk te vinden zijn.

De procedure is opgenomen in ons zorgplan 2016-2020. Deze kunt u terugvinden op de website van onze school. Onze ambulante begeleider vanuit het samenwerkingsverband is Mary Anema.

De Intern begeleider zal bij aanmelding bij Samenwerkingsverband de Eem verwijzen naar deze gezamenlijke afspraken; voor ouders is het duidelijk dat dit de standaardprocedure is.



## **Verwijsindex**

De verwijsindex (VIR) is een landelijk, digitaal systeem waarin een professional een kind kan registreren bij zorg om het welbevinden. Registeren houdt in, dat de IB-er in het systeem een kruisje plaatst achter de naam van het kind. De IB-er zal het altijd melden bij de ouders, indien ze van plan is om te registreren. Indien een andere hulpverlenende instantie (die ook bij het gezin of het kind betrokken is) dit ook doet ontstaat er een match. Beide partijen krijgen een mail. Alleen met toestemming van ouders kunnen de school en de andere betrokken instantie samen overleggen. Dit heeft als doel: één kind, één zorg!



De verwijsindex is tot stand gekomen in opdracht van het ministerie van jeugd en gezin om de hulpverlening aan kinderen en jongeren te verbeteren. Vaak zijn meerdere instanties, uit verschillende disciplines en gemeenten bij een kind betrokken. Voor een goede hulpverlening is het van belang dat zij dit in een vroeg stadium van elkaar weten. Via de verwijsindex kunnen ze informatie uitwisselen en activiteiten op elkaar afstemmen.

## **Overige zorgaspecten**

### **De GGD voor kinderen in het basisonderwijs**

De afdeling Jeugdgezondheidszorg van GGD Midden-Nederland werkt preventief aan een gezonde groei en ontwikkeling van kinderen en jongeren van 0 tot 19 jaar. De GGD onderzoekt alle kinderen op verschillende leeftijden om mogelijke problemen in het opgroeien tijdig op te sporen. Mochten er problemen gesignaleerd zijn, dan helpt de GGD bij het bewandelen van de juiste weg.

Aan elke school is een jeugdgezondheidszorgteam van de GGD verbonden. Dit team bestaat uit een jeugdarts, een jeugdverpleegkundige en een assistente JGZ.

## **Gezondheidsonderzoeken**

Ouders krijgen bericht van de GGD als hun kind aan de beurt is voor een onderzoek.

De standaard preventieve onderzoeken vinden plaats op school. In principe is het eerste onderzoek in groep 2 van het basisonderwijs, daarna in groep 7.

Ouders worden schriftelijk geïnformeerd en eventueel uitgenodigd voor een vervolgspraak met de jeugdarts of jeugdverpleegkundige.

## **Motorische screening**

De bewegingsconsulenten van de gemeente Baarn voeren in groep 3 een motorische screening uit. Naar aanleiding van deze screening kan het zijn dat een leerling in aanmerking komt voor extra ondersteuning op het gebied van de grove motoriek. Er worden dan tien bewegingslessen aangeboden die buiten de school plaatsvinden.

## **Logopedie**

Begin maart ontvangen alle kleuterleerkrachten en de IB-er onderbouw een voorlichting op een van de logopediepraktijken waar de scholen mee samenwerken, voor een toelichting en tips over de verschillende facetten van de spraak/taalontwikkeling. Vervolgens volgt er op elke school in Baarn, een periode waarin de leerkrachten de kleuters extra observeren op het gebied van spraak/taal. In sommige gevallen kan de logopediste op school komen voor een extra observatie.

De kinderen die uit de observatie naar voren komen worden door de leerkracht en IB-er besproken met de ouders en krijgen het advies voor een verwijzing naar een logopediepraktijk voor een intakegesprek. Hiervoor is een verwijsbrief van de huisarts noodzakelijk. Ouders zijn vrij om zelf een keuze te maken uit logopediepraktijken in de regio. Uit het intakegesprek komt mogelijk een behandeltraject voort, welke buiten school plaatsvindt en vergoed wordt door de zorgverzekeraar.

## Ontwikkelwerkplaats Baarn

Schoolbesturen, ib-ers van basisscholen, gemeente, peuterspeelzalen en Kinderopvang Baarn vormen samen de Werkgroep Passend Onderwijs Baarn. Zij hebben een stappenplan ontwikkeld om de overgang van kinderen vanuit de peuterspeelzaal of het kinderdagverblijf naar de basisschool zo soepel mogelijk te laten verlopen.

Wanneer een kind vier jaar wordt is er een overdracht naar de basisschool door middel van een overdrachtsformulier. Daarop is de ontwikkeling van het kind op verschillende ontwikkelingsgebieden in kaart gebracht. Dit formulier wordt met de ouders besproken. De basisschool ontvangt het formulier voor het kind op school gaat starten.

Drie maanden na de start op de basisschool neemt school contact op met de peuterspeelzaal en Kinderopvang Baarn om waar nodig leerlingen door te spreken. Hiervan worden de ouders van tevoren op de hoogte gebracht.



## Rapportage

De kinderen krijgen tweemaal per jaar een rapport mee. Het rapport is een weergave van de ontwikkeling die het kind in de voorgaande periode heeft doorgemaakt en van de resultaten die het heeft behaald. Naar aanleiding van de rapporten vindt een aantal keren per jaar zogenaamde tien-minuten-gesprekken plaats. In september wordt gestart met een kennismakingsgesprek. Naast deze vastgestelde rapportagemomenten vindt er, wanneer nodig, contact plaats tussen de leerkracht en ouders.

De rapporten worden op school bewaard. Wilt u het rapport na lezing binnen enkele weken weer op school (laten) inleveren?

## Overgaan

Als er bij een kind problemen worden geconstateerd, nemen we contact op met de ouders. Ook als we vermoeden dat het beter is voor een kind om nog een jaar in dezelfde groep te blijven, nemen we in een zo vroeg mogelijk stadium contact met u op. Pas na overleg met de ouders wordt een beslissing genomen. De uiteindelijke beslissing ligt echter altijd bij het team.

## Creatieve vorming, Stichting Kunst Centraal en Natuur- & Milieu-Centrum Baarn

**KUNST**  
**CENTRAAL**

De creatieve vorming wordt door middel van de creatieve vakken aangeboden, maar ook door excursies en weeksluitingen. Daarnaast werken we als school samen met de [Stichting Kunst Centraal](#). Deze stichting levert jaarlijks een kunst- en cultuuraanbod waar de school gebruik van maakt.

Het gaat hier om projecten, leskisten, leerkrachtondersteuning en groepsactiviteiten op het gebied van toneel, muziek, beeldende kunst en literatuur.

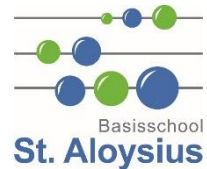
Ook benutten wij het ruime aanbod van het [Natuur- & Milieu-Centrum Baarn](#) (NMC). In nauwe samenwerking verstrekt deze werkgroep ons allerlei materialen en projecten ten behoeve van de milieu educatie.

Verder maakt de school ook gebruik van het aanbod van de schooltuintjes. Groep 5 start voor de zomer met schooltuintjes en groep 6 gaat hier na de zomer mee verder.



## Voortgezet onderwijs

De Aloysiusschool zet zich in voor een zo breed mogelijke vorming van de leerling en begeleidt het kind naar de uiteindelijke overstap naar het vervolgonderwijs. In groep 7 vindt een vooronderzoek plaats voor wat betreft de schoolvorderingen, de zogenaamde Entreetoets en krijgen de ouders een *voorlopig* schooladvies voor het voortgezet onderwijs.



Rond de herfstvakantie nemen we in groep 8 ook het zogenaamde Drempelonderzoek af.

In november wordt er een informatieavond over het voortgezet onderwijs gehouden.

Door de school wordt half januari aan de ouders van groep 8 in een brief het *definitieve* schooladvies gegeven. Het advies is samengesteld uit o.a. de schoolontwikkeling van het kind, behaalde resultaten, werkhouding, schoolwerk, huiswerk en andere factoren zoals doorzettingsvermogen en interesse. Dit definitieve schooladvies wordt samengesteld door de leerkrachten van groep 6 t/m 8 en de IB-er.

Daarna wordt er vaak met ouders, kind en de leerkracht van groep 8 gesproken over welke school of scholen het best aansluiten bij het advies en de wensen van kind en ouders. Het team van de Aloysius doet dus samen met de ouders haar uiterste best elk kind op de voor hem of haar meest geschikte vorm van vervolgonderwijs te krijgen.

De leerkracht van groep 8 is hierbij bijna altijd contactpersoon van het team.

De landelijke toets (bij ons de IEP-toets), die in april wordt afgenomen, wordt gezien als een aanvulling op de indrukken en gegevens, die de leerkrachten over de leerling hebben. Zo kan het schooladvies afwijken van het cijfermatige advies dat de eindtoets geeft. Wanneer de eindtoets hoger uitvalt dan het schooladvies, kan dit leiden tot een heroverweging van het schooladvies. Op basis van de eindtoets kan het schooladvies echter nooit negatief worden bijgesteld. Het schooladvies is sinds een paar jaar leidend voor toelating op middelbare scholen en niet meer het resultaat van de eindtoets. De uiteindelijke beslissing voor het aanmelden bij een bepaalde school ligt bij de ouders.

## Uitstroomgegevens 2016-2017

Van de groep 8 van 2016-2017 verlieten alle 29 kinderen onze school om naar het voortgezet onderwijs te gaan.

De uitstroom in percentages was als volgt:

Aantal leerlingen dat acht jaar basisonderwijs doorlopen heeft:	29 = 100 %
Aantal leerlingen dat zeven jaar basisonderwijs gehad heeft:	0 = 0 %
Aantal leerlingen dat zes jaar of minder op deze school zat:	1 = 3,5 %
Aantal leerlingen dat een jaar gedoubleerd heeft:	4 = 14 %
Aantal leerlingen dat niet deelnam aan de CITO-toets:	0 = 0 %
Aantal allochtone leerlingen of vluchtelingen:	0 = 0 %

NB. Alles is afgerond op hele/halve procenten. Het totaal is niet 100 % omdat een kind in twee categorieën kan voorkomen. Het kan bijvoorbeeld minder dan zes jaar op onze school zitten *en* zijn gedoubleerd. Ook hebben al onze kinderen 8 jaar basisschool doorlopen, maar niet allemaal op onze school en er zijn ook een aantal kinderen die een jaar hebben overgedaan.

De schooladviezen die deze kinderen kregen, waren in percentages als volgt:

VMBO-K:	4 = 14 %
VMBO-G/T:	2 = 7 %
VMBO-T:	2 = 7 %
VMBO-T/HAVO:	4 = 14 %
HAVO:	7 = 24 %
HAVO/WVO:	6 = 21 %
VWO:	4 = 14 %

NB. Alles is afgerond op hele procenten, waardoor het totaal niet op 100% hoeft uit te komen.

Als eindtoets nemen we op school sinds twee jaar de IEP-toets af. De schoolscore in de afgelopen twee jaar was:

Schooljaar 2015-2016: 85,8  
Schooljaar 2016-2017: 86,5

Deze scores liggen ruim boven het landelijke gemiddelde (zie ook Scholen op de Kaart).



**Tim**  
directeur



**Petra**  
conciërge



**Cathrine**  
muziek



**Henk**  
klusteam



**Peter**  
klusteam



**Monique**  
groep 1/2



**Miriam**  
groep 1/2



**Marijke**  
groep 1/2

**Claire**  
groep 1/2

**Linda**  
groep 1/2

**Marjon**  
groep 1/2



**Manon**  
groep 2/3



**Lia**  
groep 3



**Anneke**  
Intern  
begeleider



**Anne  
Linda**  
groep 4a



**Sharon**  
groep 4a/3



**Lisette**  
Groep 4b



**Constance**  
groep 4b/8



**Linda**  
groep 5a



**Katina**  
groep 5b

**Hananja**  
Groep 5a

**Elias**  
groep 5b



**Ceciel**  
Groep 6



**Chantal**  
Groep 7



**Maroesja**  
groep 8

**Rick**  
Onderwijs-  
assistent

*Van Claire, Linda, Marjon, Hananja, Rick en Elias zijn nog geen foto's beschikbaar*



## Duurzame inzetbaarheid leerkrachten

In het onderwijs kennen we regeling duurzame inzetbaarheid leerkrachten. Door deze regeling kunnen oudere leerkrachten (vanaf 57 jaar) eventueel korter werken. Op bepaalde dagen kan er dan iemand anders voor de groep staan.



## Stagiairs en stagiaires

Jaarlijks zijn studenten van diverse opleidingen in onze school om de nodige praktische ervaring op te doen. We zijn een opleidingsschool en hebben goede contacten met de HU.

## Conciërge

Op de Aloysiuschool hebben we een conciërge. Petra houdt zich vooral bezig met administratieve werkzaamheden.

## Klusteam

We hebben op de Aloysius een klusteam. Peter en Henk doen allerlei klussen op school.



## Contact ouders/school

We stellen het zeer op prijs, wanneer er een goed contact bestaat tussen ouders en school. Dit is uiteraard in het belang van de kinderen. Indien u één van de leerkrachten wilt spreken, komt u dan na schooltijd of op afspraak; het werkt storend wanneer de leraar onder schooltijd of vlak voor het tijd is haar of zijn aandacht moet verdelen tussen ouders en kinderen. Een rustig gesprek is dan onmogelijk. De leerkrachten zijn altijd tien minuten voor de school begint in de klas aanwezig. U kunt dan bij hen terecht voor  *korte mededelingen*.

Voor al uw overige vragen, klachten, problemen en suggesties kunt u bij de directie terecht. Per mail is de directie te bereiken via [info@aloysius-school.nl](mailto:info@aloysius-school.nl). De directeur houdt iedere dag zijn agenda vrij van 08.30-9.00 uur. U kunt dan altijd in zijn kantoor binnenlopen. Na schooltijd kunt u natuurlijk ook altijd de school binnenstappen om te kijken, te informeren en te praten (ook in de hogere groepen).

Uiteraard kan het gebeuren dat we dan net een bespreking hebben. Maak dan even een afspraak. In het begin van ieder schooljaar is er in alle groepen een informatie- en kennismakingsavond. Op deze avond kunt u kennismaken met de groepsleerkracht van uw kind en informatie krijgen over de leerstof van de diverse vakken.

Belangrijke informatiebronnen zijn de website en de nieuwsbrief (deze wordt steeds zo snel mogelijk op de site geplaatst). U vindt hierin actuele informatie. Tevens wordt u zo op de hoogte gehouden van allerlei belangrijke data. Alle groepen hebben een eigen pagina op onze site. Daar staan zaken op die specifiek voor die groepen gelden. De nieuwsbrief verschijnt minimaal één keer per maand.

## Klachtenregeling

Een klacht gaat over gedragingen en beslissingen, dan wel het nalaten van gedragingen en het niet nemen van beslissingen. Een klager of aangeklaagde kan zijn: een leerling, een ouder, een verzorger, een voogd, een personeelslid, een lid van de schoolleiding, een vrijwilliger, het bestuur.

Indien u een klacht op wat voor gebied dan ook heeft, dient u op de volgende wijze te handelen:

- Probeer in eerste instantie altijd en meteen met de direct betrokkene of betrokkenen uw klacht uit te praten. Komt u er samen niet uit, ga dan naar de directeur en bespreek met hem het probleem;
- U kunt ook een beroep doen op Chantal van Remmerden, vertrouwenscontactpersoon en daar uw klacht kenbaar maken. De vertrouwenspersoon zal dan proberen door bemiddeling tot een oplossing te komen;
- Daarna kan de vertrouwenscontactpersoon eventueel met een externe vertrouwenspersoon contact opnemen en de klacht voorleggen. Deze vertrouwenspersonen zijn neutraal en hebben geen directe binding met één van de scholen of met het bestuur. De vertrouwenspersoon is onafhankelijk en belast met de begeleiding van de klager. De vertrouwenspersoon zal nagaan of de klager getracht heeft de problemen met de aangeklaagde op te lossen. Als dit niet het geval is, kan alsnog voor deze weg worden gekozen. De vertrouwenspersoon kan een klager in overweging geven:

- geen klacht in te dienen;
- de klacht in te dienen bij de klachtencommissie of bij het bevoegd gezag;
- aangifte te doen bij politie/justitie.



De begeleiding van de klager houdt ook in dat de vertrouwenspersoon nagaat of het indienen van de klacht niet leidt tot nadelige gevolgen voor de klager (of bijvoorbeeld diens kinderen). Tot slot onderzoekt de vertrouwenspersoon of de aanleiding tot de klacht daadwerkelijk is weggenomen;

- Desgewenst begeleidt de vertrouwenspersoon de klager bij het indienen van een klacht bij de klachtencommissie of bij het bevoegd gezag of bij aangifte bij politie/justitie. Indien gekozen wordt voor het indienen van een klacht bij de klachtencommissie of bij het bevoegd gezag, dan dient dit schriftelijk te worden gedaan.
- De klachtencommissie onderzoekt de klacht en adviseert het bevoegd gezag over de gegrondheid van de klacht, het nemen van maatregelen en overige door het bestuur te nemen besluiten;
- De klachtencommissie wordt geacht zorgvuldig te werken en is verplicht tot geheimhouding.



Ten overvloede: Uit bovenstaande blijkt al dat het niet mogelijk is een klacht anoniem in te dienen. Immers, steeds weer is bovenstaande proces er op gericht via een goede communicatie tot een oplossing van het conflict te komen.

Er zijn twee vertrouwenspersonen voor het bestuur: Blijke van Dam en Anton Stegeman.

Mw. B. Janssen  
Brugakker 41-25  
3704 ZC Zeist  
06-45144301  
email: [blijkejanssen@gmail.com](mailto:blijkejanssen@gmail.com)

Dhr. A.A. Stegeman  
Couwenhoven 56-04  
3703 EW Zeist  
tel: 030 – 2510094  
email: [antonstegeman@live.nl](mailto:antonstegeman@live.nl)

Ons schoolbestuur is aangesloten bij de Klachtencommissie voor het Katholiek Onderwijs. Het adres: Klachtencommissie voor het Katholiek Onderwijs, de heer J.Vrakking  
Postbus 82324  
2508 EH Den Haag

### **Preventie ongewenst handelen**

Op onze school worden regels gehanteerd ten aanzien van preventie van ongewenst handelen, waaronder seksuele intimidatie. Hierover is een beleidsstuk gemaakt, omdat we willen voorkomen dat er ongewenste situaties ontstaan. Het stuk is voor ouders op school in te zien. Dezelfde contactpersonen als bij voornoemde klachtenregeling zijn hiervoor te benaderen.

### **Hulpouders in en om de school**

Het gehele schooljaar door wordt de hulp van ouders bij de uitvoering van bepaalde activiteiten ingeroepen.

Om enkele voorbeelden te noemen:

- \* klusouders: voor het maken, schoonmaken en herstellen van leermiddelen, peelpaatsvoorzieningen enzovoort.
- \* klaar-overs: voor het veilig oversteken van de Kerkstraat.
- \* klassenouders: iedere groep heeft één of twee klassenouders. Zij assisteren de leerkracht als deze daarom verzoekt.
- \* ouders die assisteren bij overige activiteiten, zoals versieren van de school en hulp bij excursies.
- \* luizenouders: zij controleren elke woensdag na een vakantie de kinderen op luizen en neten.

### **Oudervereniging St. Aloysius**

De oudervereniging (OV) is een enthousiaste groep ouders die bij tal van activiteiten op school helpt en het team ondersteunt bij seizoensgebonden activiteiten en feesten zoals sportdagen, Sinterklaas, Kerstfeest, Carnaval, Pasen, Schoolreisje, Avondvierdaagse en de musical van groep 8.



## Vakantierooster 2016 - 2017

Herfstvakantie	ma. 16 okt. t/m vr. 20 okt.	2017
Kerstvakantie	ma. 25 dec. t/m vr. 05 jan.	2017-2018
Voorjaarsvakantie	ma. 26 feb. t/m vr. 2 mrt.	2018
Paasweekend	vr. 30 mrt. t/m ma. 2 apr.	2018
Meivakantie	vr. 27 apr. t/m vr. 11 mei	2018
Pinksterweekend	ma. 21 mei	2018
Zomervakantie	ma. 16 jul. t/m vr. 24 aug.	2018



## Studiedagen 2017-2018

Op de volgende studiemomenten zijn alle kinderen vrij:  
Dinsdag 26 september augustus 2017 : De hele dag vrij  
Woensdag 6 december 2017: De hele dag vrij  
Maandag 5 maart 2018: De hele dag vrij  
Donderdag 21 juni 2018 : De hele dag vrij

## Overige bijzondere dagen 2017 - 2018

Op de volgende dagen wordt afgeweken van de gewone schooltijden:  
Dinsdag 5 december: Groep 1 t/m 4 12.00 uur vrij; Groep 5 t/m 8 continurooster tot 14.00 uur  
Donderdag 21 december: Middag vrij, 's avonds kerstviering en kerstdiner (17:00 – 19:00 uur)  
Vrijdag 22 december: Ook groep 5 t/m 8 om 12.00 uur vrij  
Vrijdag 9 februari: Groep 5 t/m 8 continurooster (14:00 uur vrij i.v.m. Carnaval)  
Vrijdag 13 juli: Laatste schooldag alle kinderen 12:00 vrij.

## Verzuim (geoorloofd en ongeoorloofd)

Wilt u met de hier genoemde data rekening houden, wanneer u uw vakantie(s) voor het komend schooljaar bespreekt! Naast deze vakanties kunnen geen extra vakantiedagen worden opgenomen. Elke verlofaanvraag die aan een vakantie gekoppeld is, wordt aan de leerplichtambtenaar voorgelegd. Het verzoek zal dan ook minimaal één maand van te voren bij de directeur ingediend moeten worden. Leerplichtige kinderen (dat zijn kinderen vanaf 5 jaar) mogen buiten de schoolvakanties beslist niet op vakantie, ook niet één uurtje eerder. Alleen voor kinderen van 5 jaar bestaat wel de mogelijkheid om vijf uur per week extra verlof te vragen. Dit kan bij de directeur. Wanneer u denkt toch een reden te hebben, om buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan, overlegt u dan tijdig (d.w.z. vóór de plannen rond zijn) met de directie. De schoolleiding is verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden. Verzoeken om in bijzondere gevallen de kinderen van school te laten verzuimen, dient u schriftelijk te richten aan de directeur van de school. Hiervoor zijn speciale formulieren op school aanwezig. U kunt dat formulier ook [hier](#) downloaden. Indien een kind zonder kennisgeving afwezig is, nemen we altijd na 15 minuten contact op met de ouders.

## Schooltijden 2017- 2018/ continurooster

Met ingang van schooljaar 2017-2018 stappen we over naar een continurooster. Tussen de middag eet de leerkracht een kwartier met de groep in de klas. Daarna gaan de klassen een half uur naar buiten. Dit gebeurt in twee etappes, zodat er maximaal zes klassen buiten zijn. Tijdens het buitenspelen wordt toezicht gehouden door een aantal vrijwillige pleinwachten. Zij ontvangen daarvoor een vrijwilligersvergoeding. Wij vragen onze ouders een vrijwillige bijdrage van 30 EUR per kind (per jaar) om de pleinwachten te kunnen betalen.

De schooltijden worden volgend jaar:

### Groep 1, 2, 3 en 4:

Maandag, dinsdag, donderdag 08.30 - 14.45 uur  
Woensdag van 08.30-12.15 uur  
Vrijdag van 08.30-12.00 uur.

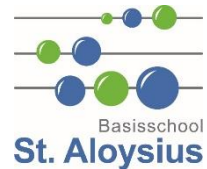
### Groep 5, 6, 7 en 8:

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag 08.30-14.45 uur  
Woensdag van 08.30-12.15 uur

## Aantal uren onderwijs

Aantal uren onderwijs

Kinderen moeten ingevolge de wet op de schooltijden in acht schooljaren minimaal 7520 uur lestijd krijgen. De verdeling van de lesuren is aan diverse regels gebonden. Voor de exacte regelgeving kunt u terecht bij de directie. Ook komend schooljaar gaan onze kinderen in de onderbouw circa 900 uur en de kinderen uit de bovenbouw circa 990 uur naar school. Hiermee voldoen wij, over de termijn van acht schooljaren, ruimschoots aan de wettelijke verplichting.



## Schoolregels

- De kinderen kunnen vanaf 08.00 uur en 13.05 uur op het speelplein terecht. Om respectievelijk 08.20 uur en 13.05 uur *mogen* ze naar binnen.
- Regenlaarzen, snowboots en dergelijke moeten bij de kapstok worden uitgetrokken en daar neergezet worden. Aangeraden wordt om dan gym schoenen o.i.d. aan te doen.
- In iedere groep zijn met de leerkracht eigen groepsregels en afspraken. Er kunnen dus onderling kleine verschillen zijn.
- Er mag niet op de hekken worden geklommen.
- Bij het skaten, wave-boarden, e.d. is het dragen van polsbeschermers verplicht.
- Omdat kinderen nog wel eens vergeten om naar huis te gaan (als ze bijvoorbeeld in de pannakooi aan het voetballen zijn) kan het gebeuren dat we ze om 15.30 uur (op woensdag om 13.00 uur) naar huis sturen. De BSO maakt namelijk ook gebruik van het plein na schooltijd en zij willen graag het overzicht kunnen houden.
- Op de zandbaknetten mag niet gelopen worden.
- De geparkeerde fietsen en karren mogen niet gebruikt worden door wachtende broertjes/zusjes.



## Honden op het plein

Er zijn kinderen en ouders die bang of allergisch voor honden zijn. Daarom is het niet toegestaan om honden mee het plein op te nemen. Blijft u daarom met uw hond voor het hek wachten.

## Deuren sluiten

Wilt u, in verband met de tocht en de stookkosten, de buitendeuren en de klapdeuren in de gangen zo veel mogelijk gesloten houden?

## Sneeuwregel

Bij sneeuwval mogen de kinderen alleen op het aangrenzende "Penplein" sneeuwballen gooien. Dus nooit op het schoolplein.

## Halen en brengen kinderen

Om de drukte van brengende en halende ouders van kinderen zoveel mogelijk te beperken, hebben we de volgende afspraken gemaakt.

Ouders die hun kinderen naar school *brengen*, komen binnen door de ingang van de benedenhal (speelplaatszijde).

Het is voor de kinderen en leerkrachten belangrijk snel te kunnen beginnen. Daarom verzoeken we alle ouders om (8.30 u. en 13.15 u.) op tijd afscheid te nemen.

Als u uw kind komt *ophalen*, wacht u buiten op het schoolplein. (Bij slecht weer bieden wij u de gelegenheid om de kinderen binnen op te wachten.) Als de kinderen buiten spelen, wordt het spelgedrag echter erg beïnvloed door wachtende ouders. Wilt u dan achter de rode strepen wachten?

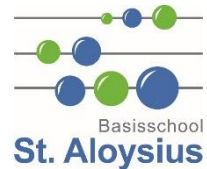
De kinderen van groep 1 t/m 3 worden na het beëindigen van de lessen naar het schoolplein gebracht. De leerkrachten houden de kinderen bij zich totdat de ouder of verzorger gesignaleerd is, pas dan mag het kind gaan.

## Mededelingen voor de kleuterouders

Als u 's morgens de kinderen naar school brengt of komt ophalen, let dan goed op eventuele mededelingen op de prikborden.

## Kinderwagens

Om gedrang met kinderwagens in de groepen te voorkomen willen we dat de wagens in de gang worden geparkeerd. Zet u ze zoveel mogelijk rechts in de gang zodat de doorgang vrij blijft.



## Computerregels

- Je mag alleen met de computer werken als er een volwassene in de buurt is.
- Geef nooit persoonlijke informatie door op het Internet zoals mailadres, achternaam, adres of telefoonnummer.
- Bij gebruik van een zoekmachine gebruik je normale woorden (zoektermen). Je zoekt geen woorden die te maken hebben met grof woordgebruik, seks of geweld.
- Bestanden van Internet halen en naar je eigen computer halen heet downloaden. Op vragen om te downloaden is het antwoord altijd NEE! Je mag dus GEEN bestanden downloaden. Bij twijfel vraag je jouw juf of meester.
- Chatten (bijvoorbeeld MSN'nen) mag niet.
- Vertel het de juf of meester meteen als je informatie ziet waardoor je je niet prettig voelt.
- Verstuur nooit een foto of iets anders van jezelf over het Internet zonder toestemming van de meester of juf.
- Je mag alleen Internetspelletjes doen op de websites die je van school opgekregen hebt.
- Je mag alleen serieuze berichtjes sturen naar anderen.
- Je mag alleen onder je eigen naam achter de computer werken, tenzij de juf of meester anders zegt.
- Als er een foutmelding komt, zeg je dat direct, tenzij je al weet wat je dan moet doen.
- Raak het beeldscherm niet aan.
- Als je op een "rare" site komt, zeg het dan meteen.
- Na school mag je niet op de computer, behalve als het schoolwerk is en als dat is besproken met de leerkracht.

## Fietsenstalling

Voor leerlingen die op de fiets komen is een fietsenstalling aanwezig. Iedere groep heeft een eigen plaats waar de fiets neergezet moet worden. Het gedeelte van de stalling naast de buitenberging, is bedoeld voor de fietsen van de leerkrachten.

De school is niet aansprakelijk voor vernieling of diefstal van de fietsen.

## Roken

In school, op het schoolplein en in het zicht van kinderen (denk aan sportdag, A4daagse, schoolreisje, Minitrip e.d.) mag **nooit** gerookt worden.

## Verloren/gevonden voorwerpen

In de benedenhal staat een kist met gevonden voorwerpen. Regelmatig wordt deze kist "geschoond". Niet alle voorwerpen komen, ondanks moeite van onze kant, bij de rechtmatige eigenaar terug. Als gymspullen, laarzen, wanten, enzovoort zijn voorzien van een naam, helpt dat bij het terugvinden van de eigenaar!

## Mobieltjes

Van 8.20 – 14.45 uur worden mobiele telefoons ingeleverd bij de leerkracht. Dit geldt dus ook voor de pauzes. In noodgevallen kan de school gebeld worden.

Tijdens uitstapjes, schoolreisjes en het schoolkamp van groep 8 mogen mobiele telefoons niet meegenomen worden. U kunt dan in noodgevallen de mobiele telefoon van de school bellen.



Het is niet toegestaan op of rond de school (bijvoorbeeld met mobieltjes) foto's of filmpjes te maken.

## Kledingprotocol

Kleding die de veiligheid van de kinderen in het gedrang brengt, in strijd is met algemeen geldende fatsoensnormen, discriminerend kan zijn, agressie op kan wekken of het oogcontact bemoeilijkt, staan we op onze school niet toe. Naar waarneming kan de directie beslissen een kledingstuk te verbieden.

## Schorsing en verwijdering van leerlingen

Schorsing van een leerling is aan de orde wanneer de schoolleiding bij ernstig wangedrag van een leerling onmiddellijk moet optreden en er tijd nodig is voor het zoeken naar een oplossing. Ernstig wangedrag kan bijvoorbeeld zijn: mishandeling, diefstal of het herhaald negeren van een schoolregel. Het bevoegd gezag (het bestuur) kan een leerling schorsen voor een beperkte periode. Schorsing vindt in principe plaats na overleg met de leerling, de ouders en de groepsleerkracht. Het besluit tot schorsing wordt schriftelijk aan de ouders medegedeeld. Vermeld wordt: de reden van de schorsing, de aanvang en de tijdsduur en eventuele andere maatregelen. De school stelt de leerling in staat, bijvoorbeeld door het opgeven van huiswerk, te voorkomen dat een achterstand wordt opgelopen. Verwijdering van een leerling door het bestuur kan slechts in het uiterste geval plaatsvinden. Er moet dan sprake zijn van ernstig wangedrag en een onherstelbaar verstoorde relatie tussen leerling en school en ouder en school.

Bij een besluit tot verwijdering wordt de wettelijk vastgestelde procedure gevolgd:

Voordat de school uw kind kan verwijderen moet de school:

- u in de gelegenheid stellen te worden gehoord
- in overleg treden met de Onderwijsinspectie. Tevens wordt de leerplichtambtenaar op de hoogte gesteld. Tijdens dit overleg kan uw kind worden geschorst
- een andere school vinden waar uw kind terecht kan na de verwijdering. De school heeft hier 8 weken de tijd voor, en moet zich aantoonbaar inspannen om een andere school te vinden. Voor het (speciaal) basisonderwijs geldt dat als het niet lukt binnen 8 weken een andere school te vinden, dan mag de school de leerling alsnog definitief verwijderen.

## Klaar-overregels

Bij de oversteekplaats staat aan de kant van de school een doorgetrokken gele streep. Dat betekent "stopverbod". Daar mag dus niet gestopt worden. Ook niet heel even om een kind af te zetten.

Als u van de parkeerplaats de rijbaan wilt oprijden, mag dat niet bij de oversteekplaats. U moet terug naar de inrit rijden.

Wie wil oversteken moet achter de klaar-overs wachten als die op de stoep met hun bordje omlaag staan.

Als de klaar-overs met hun bordje omhoog en met hun gezicht naar het verkeer staan, mag er lopend worden overgestoken.

Wie met de fiets oversteekt, mag pas aan de overkant van de straat op de fiets stappen.

Wie met de fiets vanaf het voorplein van de kerk aan komt rijden, moet eerst afstappen en op de stoep wachten totdat de klaar-overs het sein geven (niet zelf oversteken).

Wie vanaf de Dalweg komt, stopt voor de klaar-over en loopt rechtsaf richting school de stoep op. Verderop mag weer gefietst worden.

Wie vanaf de Eemweg komt, stopt voor de klaar-over. Loop rechts de stoep voor de kerk op en steek lopend over (zie foto).

. Verderop mag weer gefietst worden.

Besef dat de ouders die klaar-overen dezelfde bevoegdheid hebben als een politieagent om het verkeer te regelen. Bovendien is met de politie afgesproken dat in voorkomende gevallen bekeuringen kunnen worden uitgedeeld op aanwijzing van de klaar-overs.



## Stopverbod

Bij het hek van de school is aan de schoolkant een doorgetrokken gele streep. Hier geldt een stopverbod. Daar mag dus niet gestopt worden. Ook niet om bijvoorbeeld even een kind in of uit te laten stappen. Een stilstaande auto blokkeert namelijk het zicht op het aankomende verkeer. Aan de overkant is een gele onderbroken streep.

Daar geldt een parkeerverbod. Daar mag dus wel heel even gestopt worden, maar het is verstandiger om een klein stukje door te rijden en verderop uw kind af te zetten, zodat overstekende kinderen geen last hebben van uw auto.



## Luizencontrole

Zoals op de meeste scholen komen ook bij ons luizen voor. Op onze school hebben we daarom een [luizenbeleid](#).

Er vinden op school regelmatig, in ieder geval na elke vakantie, controles op luizen en neten plaats.

Laat uw kind dan zonder gel of ingewikkelde haarconstructies op school komen.

Het is belangrijk dat ouders zelf regelmatig hun kind(eren) controleren en zo nodig behandelen! Meld het vinden van neten of luizen bij de leerkracht. Dan wordt daarna de hele groep van het kind gecontroleerd.

## Gezonde voeding, ook in de pauzes

De kinderen kunnen rond de ochtendpauze een hapje of drinken nuttigen.

Wij vinden afvalvermindering/-scheiding heel belangrijk, dus adviseren we het gebruik van een beker. We vragen u wel deze goed te sluiten? Een plas appelsap of melk op de vloer is in de klas een kleine ramp! Pakjes drinken worden, zo gauw ze leeg zijn, opgevouwen en gaan in de broodbak weer mee terug naar huis. Waarschijnlijk krijgen alle kinderen binnenkort een eigen beker.

Enige jaren geleden is de ouders om advies gevraagd over al dan geen snoep in de school. Uit dat advies hebben we toen de regels voor gezonde voeding op school bepaald.

**Uitgangspunt is dat we snoep en producten waar suiker of cafeïne aan is toegevoegd niet toestaan op school voor het 10-uurtje.** Denk daarbij aan cake, kauwgomsommige repen, chips, frisdranken en energydranken. Wordt het toch meegenomen, gaat het in de tas mee terug naar huis. Uitzondering maken we voor bijzondere gelegenheden, zoals Sinterklaas, verjaardagen e.d. Voorbeelden van gezonde voeding zijn ontbijtkoek, boterham, krentenbol, rijstwafels, rozijnen of fruit. We gaan er vanuit dat u met het meegeven van pauzehapjes rekening houdt met ons beleid.





## Veiligheidsplan

De school heeft een veiligheidsplan. Hierin zijn diverse zaken opgenomen die verband houden met veiligheidsaspecten op schoolniveau.

Hoewel de kans erg klein is, dat er op school of in de buurt van de school een brand of andere ramp gebeurt, moeten we daar, met zo veel kinderen en volwassenen in het gebouw, toch op voorbereid zijn.

Als er **in** school iets gebeurt, waardoor we moeten ontruimen, gaat er **binnen** een luid alarm en gaan we naar **buiten**.

Als er **buiten** de school iets gebeurt, gaat er **buiten** een sirene en blijven we juist **binnen**.



## Ontruiming

We zijn verplicht om minstens één keer per jaar een ontruimingsoefening te houden. O.a. doen we dat in de tweede of derde week na de grote vakantie en aan het einde van het schooljaar.

Na het geven van een alarm moet de school binnen korte tijd veilig ontruimd zijn.

1. Als er brand is (of een andere reden om de school te ontruimen) wordt er alarm gegeven. In school is een luid alarm hoorbaar.
2. De brandweer wordt gebeld door het personeelslid dat telefoondienst heeft.
3. Het personeel kijkt of de respectievelijke vluchtwegen vrij zijn en de kinderen verlaten groepsgewijs, per tafelgroepje of rij, rustig het lokaal en het gebouw. Jassen e.d. mogen niet worden meegenomen. Niet inhalen! Kinderen die niet in hun eigen lokaal zijn, sluiten zich aan bij de dichtstbijzijnde groep. Buiten verzamelen we en de kinderen worden geteld.
4. Een gedeelte van het personeel bestrijdt zo mogelijk de brand.



## Calamiteiten

Als er b.v. een gifwolk zou ontsnappen of een brand in de omgeving van de school zou zijn, gaat buiten de sirene en moet iedereen binnen blijven. Het belangrijkste voor u, ouders, is te weten dat in geval van calamiteit, goed voor uw kind wordt gezorgd. We letten op uw kind, ook als het gevaar tot na schooltijd mocht voortduren. We kunnen ons voorstellen dat u, juist dan, uw kind van school zou willen ophalen. Dat is echter niet gewenst als de sirene gaat. Iedereen moet immers tot nader order thuis blijven.

1. Blijf rustig thuis. We zorgen voor uw kind(eren). Ook na schooltijd.
2. Ga niet naar school bellen. De telefoon moet vrij blijven voor eventueel contact met hulpverlenende instanties. We zullen in dat geval via de website de ouders zo veel mogelijk van de stand van zaken op de hoogte brengen.
3. Luister naar de radio (Radio M Utrecht 93.1 FM, op de kabel in Baarn: 107.6).

## Verbanddozen

Op school is een aantal verbanddozen. Er zijn twee officiële verbanddozen die alleen door gediplomeerde EHBO'ers gebruikt mogen worden. Eén in de gymzaal en één in de lerarenkamer. Het is niet de bedoeling dat die door "iedereen" gepakt worden voor pleisters en dergelijke. Deze dozen moeten compleet en intact blijven voor ernstige gevallen die door één van onze gediplomeerde EHBO'ers worden behandeld.

De kleine verbanddozen kunnen wel gebruikt worden door bijvoorbeeld hulpouders. Er hangt er bijvoorbeeld één naast het kantoor van de directeur. Graag even aangeven als materialen bijna op zijn. In het poorthuis is voor reanimaties een AED aanwezig.



## Bedrijfshulpverleners

Op school is een aantal personeelsleden geschoold om, zo nodig, assistentie te verlenen bij calamiteiten en dergelijke. Ook zorgen zij ervoor dat bovengenoemde plannen zo nodig bijgesteld worden en verzorgen zij de EHBO, voorzover dit verder gaat dan het plakken van een pleister of iets dergelijks. Chantal, Maroesja en Monique volgen jaarlijks de herhalingscursussen EHBO en AED. Naast deze drie collega's zijn Anne Linda, Lisette en Petra de bedrijfshulpverleners bij ons op school.



## Noodnummers/medische zaken

Gelukkig gebeurt het niet al te vaak, maar het kan voorkomen dat we de ouders van een kind willen bellen en dat er niemand thuis is. Het kind voelt zich niet lekker, of er is iets anders aan de hand.

Ook kan het van belang zijn te weten of een kind bijvoorbeeld allergisch is voor iets, of dat een kind medicijnen gebruikt.

U krijgt daarvoor elk schooljaar een formulier. Vult u dit zo snel mogelijk in en geef het (eventueel in de envelop) mee aan uw kind? Niet vouwen a.u.b.

We willen graag elk jaar een nieuw formulier, zodat we de meest actuele gegevens hebben.

Zoals op de achterkant van het briefje vermeld staat, worden deze gegevens vertrouwelijk behandeld.

Overigens wordt u ook verzocht eventuele tussentijdse wijzigingen direct door te geven.



## Vervoer van kinderen met de auto

Vrij regelmatig wordt een beroep gedaan op ouders om kinderen met de auto te vervoeren.

De basisregel is dat kinderen kleiner dan 1,35 m in een goedgekeurd en passend kinderbeveiligingssysteem moeten zitten. Passend betekent dat het kinderbeveiligingssysteem aangepast moet zijn aan de lengte en gewicht van het kind. Denk daarbij aan een zittingverhoger of iets dergelijks. Een uitzondering geldt als u een enkele keer een kind van een ander in de auto heeft en er niet voldoende kinderbeveiligingssystemen zijn. Dan moet het kind wel in de gordel!

Kinderen vanaf 1,35 m en volwassenen moeten gebruik maken van de veiligheidsgordel. Vervoer van kinderen op een plaats waar geen gordel is, mag nooit. Ook twee kinderen in één gordel mag niet. Uiteraard mogen er ook geen kinderen in de kofferbak of laadruimte van een stationcar.

## Wapens

In verband met de veiligheid is het dragen of bij zich hebben van wapens en/of steekwapens (zoals zakmessen) op school of bij uitstapjes niet toegestaan.

## Besmettelijke ziekten

In bepaalde gevallen zijn we verplicht besmettelijke ziekten aan de JGZ te melden. Soms kan het voorkomen dat een kind tijdelijk van school geweerd moet worden om verdere besmetting te voorkomen. Neem bij twijfel altijd contact op met de leerkracht.

## Teken

De kans een teek op te lopen, wordt de laatste tijd steeds groter. Een teek kan op zich geen kwaad, mits die maar binnen 24 uur verwijderd wordt. Als de teek langer blijft zitten, kan het kind (of de volwassene) o.a. de ziekte van Lyme oplopen. Dit is een ziekte die een ernstig verloop kan hebben en in het uiterste geval verlamming kan veroorzaken.

Bij schoolreisjes en dergelijke nemen we altijd een tekentang mee, zodat we een teek zo snel mogelijk kunnen verwijderen. De ouders worden ook geïnformeerd, zodat die de datum en plek waar de teek is gevonden in de agenda kunnen noteren.

## Schoolmelk

Op school kan in de ochtendpauze schoolmelk gedronken worden. Uw kind krijgt dan elke dag (behalve drie dagen na de zomervakantie) automatisch een pakje drinken. Voordeel is dat het niet vergeten kan worden. Er kan gekozen worden uit halfvolle melk of Optimel drinkyoghurt. De kosten en betaalwijze staan op het aanmeldingsformulier vermeld. Deze formulieren zijn op school bij Petra verkrijgbaar. U kunt zich ook online bij de schoolmelk aanmelden. Ga daarvoor naar

[www.campinaopschool.nl](http://www.campinaopschool.nl). U ontvangt van de Campina een automatische afschrijving of acceptgiro.

U kunt niet op school betalen. Wijzigingen voor de schoolmelk kunt u *alleen* doorgeven via:

\* Het telefoonnummer 0900-2356355

\* De website ([www.campinaopschool.nl](http://www.campinaopschool.nl))

Voor de website ontvangt u van Campina een inlogcode.

## Verzekeringen

Het schoolbestuur heeft een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Het betekent dat een eventuele aansprakelijkheidsstelling van leraren door ouders, gegrond op een onrechtmatige daad, gepaard gaande met schuld, nalatigheid of onvoorzichtigheid, wordt overgenomen door de verzekering van het schoolbestuur.

Deze verzekering is ook van toepassing op ouders die ten dienste van de school werken en omgaan met kinderen, b.v. leesmoeders of begeleiding naar een activiteit die buiten school plaatsvindt. Daarnaast is er een ongevallen-risicoverzekering afgesloten waaronder activiteiten vallen als een schoolreisje of -kamp. Deze verzekering kent een beperkte dekking.

De bovengenoemde verzekeringen gelden voor de tijd die kinderen op school doorbrengen, dus ook tijdens de pauzes.

Het is raadzaam uw kind(eren) goed te verzekeren met name op het gebied van wettelijke aansprakelijkheid en ongevallen. Hieronder staat de letterlijke tekst van de verschillende verzekeringen.



## Aansprakelijkheidsverzekering

Het Sticht heeft een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten.

Een eventuele aansprakelijkheidsstelling van het personeel door ouders of wettige vertegenwoordigers van leerlingen, gegrond op onrechtmatig of nalatig handelen van het personeel tijdens schoolactiviteiten, wordt overgenomen door de verzekering van het bestuur.

Onder het personeel wordt ook verstaan: stagiaires, vrijwilligers, inleenkrachten en al degenen die aan schoolse dan wel buitenschoolse met de school min of meer verband houdende activiteiten deelnemen.

De dekking geldt tevens voor het particuliere aansprakelijkheidsrisico van leerlingen tijdens het verblijf op school of tijdens evenementen in schoolverband, *voor zover niet elders verzekerd* door bijvoorbeeld een WA-verzekering die door de ouders van de betreffende leerling is afgesloten. Dit onderdeel kent een eigen risico van € 100. De verzekering biedt dekking tot € 2.500.000 als maximum per aanspraak voor zaak- en letselschaden, gelimiteerd tot tweemaal het verzekerd bedrag per verzekeringsjaar.

## Schoolongevallenverzekering

De schoolongevallenverzekering is van kracht voor het personeel en de leerlingen tijdens schooluren en evenementen in schoolverband, alsmede gedurende het rechtstreeks gaan van huis naar school en omgekeerd.

De verzekerde bedragen betreffen de volgende *letselschaden* (juni 2007):

Uitkering bij overlijden € 2.500,-

Maximale uitkering bij algehele blijvende invaliditeit € 25.000,-

Geneeskundige kosten tot een maximum van € 1000,-

Tandheelkundige hulp per element € 1000,-

De schoolongevallenverzekering betreft slechts een beperkte dekking van de gevolgen van ongevallen. Wij adviseren ouders en wettelijke vertegenwoordigers van leerlingen zelf e.e.a. goed te verzekeren.

## Oude kleding

Wij houden ons aanbevolen voor met name oude overhemden met lange mouwen. Deze kunnen uitstekend gebruikt worden ter bescherming van de kleding van de leerlingen bij o.a. handvaardigheid, verf, lijm en andere "knutsel/knoeiactiviteiten".

## Milieu

Op onze school letten we zo veel mogelijk op het milieu.

- Het chemisch afval gaat in de chemo-box.
- Papier wordt verzameld en gaat in aparte containers.
- Plastic afval en verpakkingen worden apart ingezameld.
- Inktpatronen van printers worden verzameld in een aparte doos naast
- Voor batterijen staat er een bus in de hal. School ontvangt een bedrag als hij vol is.

Afgelopen jaar hebben we meegedaan met het gemeentelijke project 'afvalvrije school'. Bij dit project wordt in alle klassen het afval zo veel mogelijk gescheiden in verschillende containers..

### **St. Aloysiusfonds**

Het St. Aloysiusfonds is een fonds dat (vrijwillige) gelden genereert voor de basisschool St. Aloysius te Baarn. De gelden zijn bedoeld om (extra) onderwijsvoorzieningen te kunnen bekostigen, waarin de reguliere overheidsmiddelen niet voorzien. De gelden zijn en blijven, zolang niet besteed, onder beheer van de oudergeleding van de Medezeggenschapsraad. Aan het eind van een schooljaar maakt het team aan de ouders kenbaar welke wensen er zijn voor het volgende schooljaar. U kunt dan voor dit doel vrijwillig een bijdrage storten op:

Bankrekeningnummer 3155.243.147

t.n.v. Oudervereniging St. Aloysiusschool Baarn

Onder vermelding van Aloysiusfonds.

U kunt dit gelijktijdig doen met uw ouderbijdrage.

Alvast hartelijk dank voor uw steun.



### **Sponsoring**

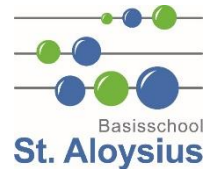
De school conformeert zich aan het "convenant sponsoring" dat op school is in te zien.

Indien u of uw bedrijf de school wil sponsoren, neemt u dan contact op met de directeur. In overleg met de medezeggenschapsraad wordt dan beslist over een mogelijke samenwerking.

## De Vreedzame School

Onze school is een "Vreedzame School".

De Vreedzame School heeft tot doel het verbeteren van het sociale en emotionele klimaat in klas en school.



Het centrale thema van De Vreedzame School is het oplossen van conflicten op een andere manier dan met geweld. De doelstelling van het programma is echter breder: de school ontwikkelt zich tot een democratische gemeenschap, waarin alle leden (leerlingen, leerkrachten en ouders) een stem hebben, zich gehoord en gezien voelen, zich positief gedragen tegenover elkaar, zelfstandig zijn, en zich verantwoordelijk voelen voor het geheel. Hierdoor ontstaat een beter leer- en werkklimaat. En we bereiden onze leerlingen voor op het leven in een democratische samenleving, en stimuleren actief burgerschap.

De Vreedzame School is een integraal programma voor de basisschool. Het programma is inmiddels al op zo'n 350 basisscholen in Nederland met succes ingevoerd.

We willen dat de school een veilige en prettige omgeving is voor de kinderen. Kinderen moeten zich gewaardeerd voelen en dat kun je bereiken door ze meer verantwoordelijkheid te geven. Aan deze verantwoordelijkheid wordt door de methode Vreedzaam veel aandacht besteed. Het begint vaak al met de manier van luisteren naar elkaar.

Heb je respect voor een ander?

Laat je elkaar uitpraten?

Hoe ga je om met je eigen gevoelens en die van de ander.

Mag je samen met de meester of juf overleggen over zaken die spelen in de groep?

Kun je met elkaar klassenregels bedenken?

Hoe lossen we conflicten op?



We werken op school met leerlingmediatoren die voor kinderen het eerste aanspreekpunt zijn om te bemiddelen bij conflicten.

Bij De Vreedzame School hebben we met de kinderen de volgende gedragsregels afgesproken:

### We werken samen en helpen elkaar

[We hebben een win-win houding](#)

[We helpen elkaar als dat nodig is](#)

### We communiceren positief met elkaar

[We geven elkaar opstekers](#)

[We luisteren naar elkaar om elkaar goed te begrijpen](#)

### We respecteren elkaar

[Iedereen is gelijkwaardig](#)

[We zijn zuinig op elkaars spullen](#)

### Iedereen voelt zich veilig in de groep

[We zijn rustig in de school](#)

[We zorgen ervoor dat iedereen zich fijn voelt in de school](#)

### Ouders

Dit alles kunnen we niet zonder de ouders. We verwachten daarom van de ouders dat ze ons beleid steunen.



## Engels op school



Kinderen tot twaalf jaar kunnen bij genoeg taalaanbod een taal snel oppikken, zo is de huidige theorie over taalontwikkeling.



De St. Aloysius speelt hierop in door vanaf groep 1 de taal Engels aan te bieden. Kinderen leren zo al vanaf hun kleutertijd spelenderwijs een tweede taal. Engels is dé internationale voertaal en de taal van de toekomst. In hun dagelijkse leefwereld krijgen kinderen in toenemende mate met Engels te maken via de computer, televisie en muziek. Een goede beheersing van de Engelse taal is van steeds groter belang voor studie en beroep. We vinden het op school belangrijk dat kinderen al op jonge leeftijd succeservaringen opdoen met Engels en dat hun enthousiasme, motivatie en zelfvertrouwen worden gestimuleerd. Leerlingen leren zo dat communiceren belangrijker is dan een taal foutloos spreken.

Wij werken met de methode "Take it easy", die ook geschikt is voor het digitale schoolbord. De leerlingen worden ondergedompeld in de doeltaal door de leerkracht voor de klas en door de native speaker die de lesstof via het digitale schoolbord presenteert en uitlegt.



### **Tussenschoolse opvang: Continurooster**

In schooljaar 2017-2018 stappen we over naar een continurooster. Het overblijfteam wordt vervangen door pleinwacht. Het pleinwachtteam is een ervaren team van vaste vrijwilligers, die toezicht houden tijdens de middagpauze (30 minuten). De kinderen gaan in twee gedeeltes naar buiten. Zes groepen gaan om 12.00 uur, zes groepen om 12.30 uur. Naast de pleinwachten is er ook altijd een teamlid op het plein aanwezig. Het spelen gebeurt dus onder toezicht van onze enthousiaste pleinwachten. Zij zijn er echter niet alleen om toezicht te houden, maar zij houden zich actief met de kinderen bezig. Alle overblijfkrachten zijn in het bezit van een Verklaring Omtrent Gedrag, worden wegwijs gemaakt in de beleidsregels op school en krijgen trainingen aangeboden waarin het communiceren met de kinderen centraal staat. De pleinwachten krijgen een vrijwilligersvergoeding. Wij vragen u hiervoor als ouder een vrijwillige bijdrage van EUR 30,- per kind (per jaar).

### *Knutselen in de bovenbouw.*

We zijn nog aan het kijken of we weer een mogelijkheid voor een aantal kinderen kunnen bieden om te knutselen'

### *Time-out procedure*

Onze school is een Vreedzame School. Dit betekent dat iedereen zich aan bepaalde gedragsregels houdt. We hebben ook een vreedzame pleinwacht. Dit houdt in dat er tijdens het overblijven dezelfde gedragsregels gelden als tijdens de lessen. In de situatie dat uw kind(eren) zich niet aan deze regels houdt, wordt een [time-out procedure](#) gevolgd. Deze procedure geldt voor iedereen van groep 1 t/m groep 8 Deze. procedure heeft als basis de principes van de Vreedzame School. Ons uitgangspunt is om ongewenst gedrag te voorkomen, maar indien noodzakelijk wordt er in samenwerking met ouders en betreffende leerkracht gewerkt middels een stappenplan.

# Buitenschoolse opvang Podium

- ✓ Groot podium voor fantasierijke activiteiten
- ✓ Gevestigd in de St. Aloysius school
- ✓ Gunstige ligging



## Waar ligt deze locatie?

BSO Podium is een multifunctionele BSO, die in een mooie omgeving in Baarn ligt. De locatie bevindt zich in de katholieke Basisschool St. Aloysius.

## Wat biedt deze locatie?

BSO Podium is een locatie die zijn naam waarmaakt door het grote podium op de eerste verdieping van de school. Ideaal om op een fantasierijke manier de middag door te brengen. Ook is er de beschikking over een gymzaal en een mooi buitenspeelsterrein met uitdagende speeltoestellen. Knutselen, sporten, kleuren, uitrusten, toneelspelen: het kan allemaal bij BSO Podium. In de vakanties wordt er gewerkt met verschillende themaweken.

Uiteraard is het mogelijk om vrijblijvend een kijkje te komen nemen.

## Scholen

De kinderen van St. Aloysius, KWS en Montini kunnen op BSO Podium terecht. In de vakanties wordt er meestal uitgeweken naar de Noorderbreedte, waar de groepen samengevoegd kunnen worden en er dus gemakkelijker in thema's gewerkt kan worden.

## Contact buitenschoolse opvang Podium

### Adres

Kerkstraat 32  
3741 AK Baarn  
tel. 035 - 760 01 91  
LRK 204238778

### Uw contactpersoon voor deze locatie

Monique Elemans  
Clustermanager  
tel. 06 - 57148333  
[m.elemans@kmnkindenco.nl](mailto:m.elemans@kmnkindenco.nl)  
Aanwezig: ma, womo, do en vrmo

### Vragen over plaatsing of betalingen

Afdeling Planning: [planning@kmnkindenco.nl](mailto:planning@kmnkindenco.nl) / 030 - 600 47 50  
Afdeling Debiteurenbeheer: [debiteuren@kmnkindenco.nl](mailto:debiteuren@kmnkindenco.nl) / 030 - 600 47 58

## Openingstijden

Maandag 14.45 - 18.30 uur

Dinsdag 14.45 - 18.30 uur

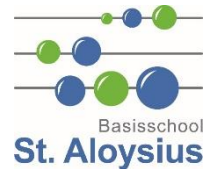
Donderdag 14.45 - 18.30 uur

Tijdens schoolvakanties op bovenstaande dagen geopend van 07.30 tot 18.30 uur  
Sluitingsdagen: alle erkende feestdagen



## Medezeggenschapsraad

De Aloysiusschool heeft een zeer betrokken medezeggenschapsraad, gevormd door ouders en teamleden. Het is de taak van de medezeggenschapsraad (MR) om beleidszaken, bestuurlijke regelingen, schoolplan, enzovoort van advies of instemming te voorzien. In de praktijk betekent dit, dat de MR overlegt met bestuur en directeur. Zoals hierboven ook aangegeven kan de MR ook een rol spelen in bemiddeling en belangenbehartiging bij klachten die het schoolbeleid of specifieke situaties betreffen. De Aloysius-MR is te bereiken via [medezeggenschapsraad@aloysius-school.nl](mailto:medezeggenschapsraad@aloysius-school.nl). Veel informatie is te vinden op de site [www.medezeeggenschapsraden.nl](http://www.medezeeggenschapsraden.nl). Die site is een initiatief van de Vereniging voor Openbaar Onderwijs.



## Notulen medezeggenschapsraad

De notulen en het jaarverslag van de medezeggenschapsraad worden op de website van de St. Aloysius geplaatst.

De notulen kunt u alleen lezen met een inlognaam en een wachtwoord.

Deze gegevens worden met enige regelmaat in de Nieuwsbrieven (maar natuurlijk niet op de site) vermeld. Indien u hier niet meer over beschikt, kunt u erom vragen bij de directie.



## Even voorstellen: De Medezeggenschapsraad

Ongetwijfeld zal een aantal Aloysius-ouders al precies weten wat de medezeggenschapsraad doet en wie er in zit. Toch vinden we het leuk en nuttig om ons richting iedereen nogmaals voor te stellen en te verhelderen wat de rol is van de Aloysius-MR.

Wie zijn we en wat doen we? Hoe kunt u ons bereiken met vragen of verzoeken? Waar staan wij voor en wat mogen ouders en kinderen van ons verwachten? En ook: wat is daarvoor nodig en welke rol kunt u als ouder en 'achterban' hierin het beste spelen? Kortom... Even voorstellen !

## Samenstelling en doel

De medezeggenschapsraad is ervoor om met de schoolleiding te overleggen en in een aantal gevallen mee te beslissen over inhoud en organisatie van het onderwijs op de school. Belangrijke schoolzaken die zoal aan de orde komen zijn o.a. veiligheid, kwaliteit van onderwijs, de besteding van het geld van de school, het vaststellen van bezetting, vakanties en vrije dagen maar bijvoorbeeld ook het 'luizenbeleid' of de manier waarop men ouders wil laten meehelpen in het onderwijs en bij andere activiteiten. Over veel schoolzaken heeft dus niet alleen de directie, maar hebben ook de leerkrachten zelf en de ouders iets 'mee te zeggen'.

In de Aloysius-MR zitten drie teamleden van school en drie ouders. Het huidige jaar zijn dit:

*De leerkrachten...*

- Lia (groep 3);
- Anneke (groep 4a en IB)
- Maroesja (groep 6 en IB)

*Ouders/verzorgers:*

- Reinier, vader van Fenna (groep 7);
- Matthijs, vader van Mats (groep 4b) en Bent (groep 2/3);
- Félice, moeder van Sofia (groep 6) en Sarah (groep 3).

De MR vergadert zo'n 6 keer per jaar met de schooldirectie.

## Onderwerpen en achterban

De MR kan zelf ook initiatief nemen om zaken op de agenda te zetten, en hiermee het gesprek openen over dingen die bijvoorbeeld ouders bespreekbaar willen maken. De MR is tenslotte ook spreekbuis voor de achterban, en dus ook de ouders. Ouders moeten uiteraard in eerste instantie altijd zaken rechtstreeks bespreken met betrokken leerkracht(en), maar als er een onderwerp is dat een grotere groep aangaat of extra aandacht behoeft dan kan de MR evt. een rol spelen in het breder trekken van het overleg met de schoolleiding. We weten uit ervaring dat het Aloysius-team de mening en input van ouders heel serieus neemt en altijd de oplossing zoekt die voor de kinderen en de onderwijskwaliteit op lange termijn het beste is.

Elk MR-lid is regelmatig op het schoolplein te vinden en voor iedereen aanspreekbaar voor vragen of suggesties. Dat kan ook via mail, middels [medezeggenschapsraad@aloysius-school.nl](mailto:medezeggenschapsraad@aloysius-school.nl). En we zullen als MR-ouders ook soms willen peilen hoe 'de ouders' over sommigen zaken denken waarover we als MR om advies of instemming gevraagd worden. Hoe actiever u als ouder met ons meedenkt, des te beter wij dus ook namens u kunnen 'medezeggen'. Let's keep in touch dus, zullen we maar zeggen!



### **De Oudervereniging**

Onze school heeft een actieve Oudervereniging (OV) die bestaat uit enthousiaste ouders. Deze ouders coördineren in samenwerking met het team van school onder andere de sportdagen, bosloop, Sinterklaas, Kerst, Carnaval, Pasen, schoolreisjes, de minitrip en de catering rondom de musical van groep 8.

Het [bestuur](#) vergadert ongeveer zeven keer per jaar. Bij deze vergaderingen is een lid van het team aanwezig, voor het schooljaar 2017-2018 is dit Miriam, leerkracht van groep 1/2, Aadjie Piraatje. Het mailadres van de OV is [oudervereniging@aloysius-school.nl](mailto:oudervereniging@aloysius-school.nl).

### *Financiën/Structuur*

Op 26 mei 2004 is de OV notarieel opgericht. Indien u een kind heeft op onze school wordt u als ouder, voogd of verzorger automatisch lid van de OV.

Tijdens de algemene ledenvergadering bent u als lid van harte welkom. U kunt dan u mening geven over de inhoud van de activiteiten. Tevens wordt tijdens deze vergadering de financiële begroting gepresenteerd en de bijdrage voor het komende jaar vastgesteld. De avond wordt altijd afgesloten met een drankje.

De ouderbijdrage 2016-2017 was:

Eerste kind:	EUR 67,10
Tweede kind:	EUR 60,90
Derde kind en volgende:	EUR 55,50

De ouderbijdrage 2017-2018 wordt vastgesteld tijdens de plenaire vergadering in september 2017. De incassering vindt plaats: deel 1 in oktober 2017 en deel 2 in april 2018.